

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ивановский государственный политехнический университет»



Институт архитектуры, строительства и транспорта  
Кафедра организации производства и городского хозяйства



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по образовательной  
деятельности и воспитательной  
работе

А.Ю. Матрохин

«28» августа 2024 г.

**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки

**43.03.01 Сервис**

Направленность (профиль) подготовки

**Сервис недвижимости**

Квалификация

**Бакалавр**

Форма обучения

**заочная**

## Содержание

Страницы

<b>1</b>	<b>Общие положения</b>	<b>3</b>
	1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	3
	1.2. Нормативные документы	3
<b>2</b>	<b>Характеристика профессиональной деятельности выпускников</b>	<b>4</b>
	2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	4
	2.2. Перечень профессиональных стандартов	4
	2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)	4
<b>3</b>	<b>Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы</b>	<b>7</b>
	3.1. Направленность (профиль) образовательной программы	7
	3.2. Срок получения образования	8
<b>4</b>	<b>Планируемые результаты освоения образовательной программы</b>	<b>8</b>
	4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками	8
<b>5</b>	<b>Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы</b>	<b>10</b>
	5.1. Структура и объем основной профессиональной образовательной программы	10
	5.2. Виды и типы практики (практической подготовки)	11
	5.3. Учебный план и календарный учебный график	12
	5.4. Программы дисциплин (модулей), практик	12
	5.5. Государственная итоговая аттестация	12
<b>6</b>	<b>Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП</b>	<b>13</b>
<b>7</b>	<b>Условия реализации ОПОП ВО для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</b>	<b>15</b>
	Приложения	17

## **1. Общие положения**

### **1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению 43.03.01 Сервис, направленность (профиль) Сервис недвижимости является системой учебно-методических документов, сформированной на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) с учетом потребностей регионального рынка труда.

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Основная профессиональная образовательная программа направлена на формирование у выпускников универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, необходимых для профессиональной деятельности по профессиональным стандартам. Обучение по данной образовательной программе ориентировано на удовлетворение потребностей в высококвалифицированных кадрах рынка труда Ивановской области, Центрального федерального округа и Российской Федерации в целом.

### **1.2. Нормативные документы**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 514 (в действующей редакции);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в действующей редакции);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в действующей редакции);
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (в действующей редакции);
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации 08.04.2014 № АК-44/05вн;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав ФГБОУ ВО «Ивановский государственный политехнический университет»;
- Локальные нормативные акты ИВГПУ.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сфере предоставление посреднических услуг при оценке недвижимого имущества за вознаграждение или на договорной основе, консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления, управление имуществом, находящимся в государственной собственности)

16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство (в сфере управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондами, технической эксплуатации, обслуживания, санитарного содержания и благоустройства объектов общего имущества многоквартирного дома, управления многоквартирным домом, формирования эффективной системы сбора, транспортировки, переработки и утилизации отходов производства и потребления)

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-управленческий
- проектный
- технологический;
- сервисный
- исследовательский

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги;
- организации сферы сервиса;
- технологические процессы предоставления услуг, технологическая документация и информационные ресурсы;
- потребители услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности;
- первичные трудовые коллективы.

### **2.2. Перечень профессиональных стандартов**

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, представлен в приложении 2.

### **2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)**

<b>Область профессиональной деятельности</b>	<b>Типы задач профессиональной деятельности</b>	<b>Задачи профессиональной деятельности</b>	<b>Объекты профессиональной деятельности (или)</b>
--	---	---	--

<b>(по Реестру Минтруда)</b>			<b>области знания) (при необходимости)</b>
08 Финансы и экономика	исследовательский	<ul style="list-style-type: none"> <li>- исследования конкурентной среды и рынка услуг;</li> <li>- исследования потребительского спроса;</li> <li>- участие в разработке инновационных технологий осуществления сервисной деятельности;</li> <li>- участие в разработке инновационных проектов по повышению энергоэффективности и внедрению ресурсосберегающих технологий сервиса.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги;</li> <li>- организации сферы сервиса;</li> <li>- технологические процессы предоставления услуг, технологическая документация и информационные ресурсы;</li> <li>- потребители услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности;</li> <li>- первичные трудовые коллективы.</li> </ul>
16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство	проектный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проектирование процессов предоставления услуг сервисного предприятия;</li> <li>- разработка проектной документации с применением компьютерного моделирования и проектирования.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги;</li> <li>- организации сферы сервиса;</li> <li>- технологические процессы предоставления услуг, технологическая документация и информационные ресурсы;</li> <li>- потребители услуг,</li> </ul>

			их запросы, потребности и ключевые ценности; - первичные трудовые коллективы.
	технологический	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка технологии процесса сервиса с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса;</li> <li>- выбор материальных ресурсов, оборудования и специальных средств для осуществления процесса сервиса;</li> <li>использование современных технологий в области маркетинга, информационных и геоинформационных систем для осуществления процесса сервиса.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги;</li> <li>- организации сферы сервиса;</li> <li>- технологические процессы предоставления услуг, технологическая документация и информационные ресурсы;</li> <li>- потребители услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности;</li> <li>- первичные трудовые коллективы.</li> </ul>
	организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в организационно-управленческой деятельности предприятия сервиса;</li> <li>- выбор организационных решений для формирования сервисной системы обслуживания, развития клиентурных отношений;</li> <li>- организация контактной зоны для обслуживания</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги;</li> <li>- организации сферы сервиса;</li> <li>- технологические процессы предоставления услуг, технологическая</li> </ul>

		<p>потребителей; оценка материальных и финансовых затрат на осуществление деятельности предприятия сервиса.</p>	<p>документация и информационные ресурсы; - потребители услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности; - первичные трудовые коллективы.</p>
	сервисный	<p>- осуществление процесса предоставления услуги с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса и клиентоориентированных технологий; - проведение экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса; - формирование и развитие клиентурных отношений.</p>	<p>- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги; - организации сферы сервиса; - технологические процессы предоставления услуг, технологическая документация и информационные ресурсы; - потребители услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности; - первичные трудовые коллективы.</p>

### **3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы**

#### **3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки**

При разработке программы бакалавриата установлена направленность (профиль) «Сервис недвижимости» программы бакалавриата, которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на: область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников; тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников; при необходимости - на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

### **3.2. Срок получения образования**

Срок получения образования при заочной форме обучения составляет 5 лет.

Срок получения образования для различных категорий обучающихся устанавливается Университетом в индивидуальном порядке в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### **4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

#### **4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками**

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата.

Программа бакалавриата должна устанавливать следующие **универсальные компетенции:**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Программа бакалавриата должна устанавливать следующие **общепрофессиональные компетенции:**

ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса

ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью

ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности

ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов

ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности

ОПК-6. Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса

ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Программа бакалавриата устанавливает следующие **профессиональные компетенции**:

ПК-1. Способен обеспечивать соблюдение нормативно-технических требований к содержанию и использованию жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры

ПК-2. Способен к организации учета жилищного фонда

ПК-3. Способен организовать подготовку документов к государственной регистрации прав на жилые помещения и сделок с ними

ПК-4. Способен осуществлять государственный жилищный надзор и муниципальный жилищный контроль использования и сохранности жилищного фонда

ПК-5. Способен к организации работы по переводу жилого помещения в нежилое помещение, нежилого помещения в жилое помещение, а также по переустройству и перепланировке жилых помещений

ПК-6. Способен осуществлять контроль состояния общего имущества при проведении ремонтных работ в жилых помещениях многоквартирного дома

ПК-7. Способен к организации и проведению капитального ремонта многоквартирных домов

ПК-8. Способен к организации контроля технического и санитарного состояния жилищного фонда

ПК-9. Способен к заключению договоров с подрядными и ресурсоснабжающими организациями, договоров социального найма, договоров найма и аренды жилых и нежилых помещений, договоров на управление жилищным фондом

ПК-10. Способен осуществлять санитарное содержание многоквартирных домов и мероприятий по благоустройству придомовой территории

ПК-11. Способен определять стоимости недвижимого имущества, прав, работ и услуг, связанных с объектами недвижимости, за исключением месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними

Программа бакалавриата устанавливает следующую дополнительную профессиональную компетенцию, установленную в результате обсуждения с работодателями:

ДПК-1. Способен решать профессиональные задачи с помощью знаний, приобретенных в процессе формирования индивидуальной образовательной траектории

Университетом определены результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые соотнесены с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

Индикаторы достижений универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников установлены в учебном плане по образовательной программе (Приложение 3).

#### 4.1.4. Дополнительная профессиональная компетенция выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование дополнительной профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения дополнительной профессиональной компетенции
ДПК-1 Способен решать профессиональные задачи с помощью знаний, приобретенных в процессе формирования индивидуальной образовательной траектории	ДПК 1.1. Проектировать индивидуальные образовательные маршруты для построения профессиональной карьеры и определять стратегию профессионального развития ДПК-1.2. – Формирование творческого отношения к решению профессиональных задач ДПК-1.3 Формирование практических навыков в области информационно-коммуникационных технологий

### 5. Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы

#### 5.1. Структура и объем основной профессиональной образовательной программы

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки (таблица 1):

Блок 1. Дисциплины (модули).

Блок 2. Практика.

Блок 3. Государственная итоговая аттестация.

Программа бакалавриата в рамках блока 1 «Дисциплины (модули)» должна обеспечивать:

реализацию дисциплин (модулей) по философии, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности;

реализацию дисциплины (модуля) «История России» в объеме не менее 4 з.е., при этом объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Организации должен составлять в очной форме обучения не менее 80 процентов, в очно-заочной и заочной формах обучения не менее 40 процентов объема, отводимого на реализацию указанной дисциплины (модуля).

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

- в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";

- в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном университетом. Для инвалидов и лиц с ОВЗ вуз устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Структура программы бакалавриата имеет обязательную часть, а также часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Обязательная часть программы включает опорную часть (общую для групп направлений), а также фундаментальную и профессиональную части.

В часть, формируемую участниками образовательных отношений, входит проектно-исследовательский семинар, а также группы профессиональных и кругозорных

дисциплин (модулей) по выбору, формирующих индивидуальную образовательную траекторию.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Проектно-исследовательский семинар является сквозным через всю программу, включает профильные дисциплины, позволяющие обучающимся реализовать себя в групповых и индивидуальных проектах.

В структуре программы бакалавриата предусмотрена дисциплина «Методология проектной деятельности», как одна из наиболее эффективных технологий организации учебного процесса, несущая в себе поисковые, проблемные методы, творческие и лично ориентированные по своей сути и позволяющие решить ту или иную проблему в результате самостоятельных действий участников проекта с обязательной презентацией и оценкой достигнутых результатов. Наличие проектной деятельности в образовательной программе является атрибутом подготовки креативных, адаптивных и гибких в применении своих компетенций выпускников, личностные и профессиональные характеристики которых в полной мере соответствуют требованиям быстро меняющейся глобальной экономики.

Конечной целью проектной деятельности является концентрация и наращивание своих ресурсов, интеграция во все процессы, происходящие на территории Ивановской области, максимальное приближение образовательной, научной и экспертной деятельности к практике.

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

Таблица 1

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 180
Блок 2	Практика	не менее 30
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9
Объем программы бакалавриата		240

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 45 процентов общего объема программы бакалавриата.

## 5.2. Виды и типы практики (практической подготовки)

Практика (практическая подготовка) организована путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направленности (профилю) образовательной программы.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- исследовательская практика.

Типы производственной практики:

- производственная практика (проектно-технологическая);
- производственная практика (организационно-управленческая);
- производственная практика (сервисная);
- производственная практика (исследовательская работа)
- производственная практика (преддипломная).

### **5.3. Учебный план и календарный учебный график**

Учебный план является составной частью образовательной программы и определяет общую структуру подготовки выпускника в соответствии с действующим ФГОС ВО на весь период обучения.

В учебном плане выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательной программы.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность следующих компонентов учебного процесса:

- теоретическое обучение;
- экзаменационные сессии;
- практики;
- государственная итоговая аттестация;
- каникулы.

Календарный учебный график подлежит ежегодному обновлению с учетом праздничных дней в данном учебном году.

Учебный план и календарный график обучения представлены на сайте ИВГПУ: <https://ivgpu.ru/raspisanie> и <https://ivgpu.ru/sveden/education/>

### **5.4. Программы дисциплин (модулей), практик**

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис учебные дисциплины входят в Блок 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик являются составной частью образовательной программы и включают в себя фонды оценочных средств.

Рабочие программы дисциплин (модулей), практик, утверждённые в установленном порядке, а также аннотации к ним являются обязательным компонентом ОПОП ВО и представлены на сайте ИВГПУ: <https://ivgpu.ru/sveden/education/>.

Фонды оценочных средств создаются для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. ФОС включают: типовые задания, контрольные работы, тесты и иные формы и методы контроля, позволяющие оценить планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю); описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования; описание шкал оценивания; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков.

ФОС для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам являются контрольно-измерительными материалами для оценки результатов обучения по соответствующему элементу ОПОП ВО. В соответствии с требованием ФГОС ВО результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с индикаторами достижения компетенций, установленными в ОПОП ВО.

ФОС размещаются в электронной информационно-образовательной среде университета.

### **5.5. Государственная итоговая аттестация**

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» учебного плана в полном объеме относится к базовой части программы. Государственная итоговая аттестация включает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы. Продолжительность ГИА – 6 недель.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения

обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС ВО.

Результатом итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО.

В программе ГИА установлены:

- требования к тематике, виду, составу и содержанию ВКР;
- контрольно-измерительные материалы и требования к процедуре проведения защиты ВКР.

Содержание ВКР ориентировано на выполнение анализа функционирования объекта исследования и разработку рекомендаций по его совершенствованию. ВКР рекомендуется выполнять в виде дипломной работы, работы, стартапа.

Для обеспечения независимой оценки качества подготовки выпускника тематика ВКР согласовывается с ведущими работодателями.

Методика оценки уровня освоения компетенций ориентирована на установление уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. При разработке шкалы оценивания максимальный балл установлен при демонстрации выпускником подготовленности к выполнению профессиональной деятельности, установленной в ОПОП ВО.

## **6. Условия осуществления образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе**

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

*Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата.*

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), соответствующим требованиям п. 4.2 ФГОС ВО.

При реализации программы бакалавриата университет вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета <https://ivgpu.ru/eios> обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата; проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

*Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата.*

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

В Университете созданы базовые кафедры, являющиеся одним из приоритетных направлений деятельности вуза, нацеленные на повышение качества образования и усиление роли вуза в устойчивом социально-экономическом развитии региона <http://base.ivgpu.ru>.

Для решения стратегических задач Университета развиваются коммуникации с бизнесом, общественными институтами, экспертным сообществом России и зарубежья, способствующих достижению долгосрочных целей путем реализации совместных проектных инициатив. ИВГПУ организует различные конференции, презентации, семинары, конкурсы, модные показы, выставки и иные общественные и корпоративные мероприятия.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости). Перечень соответствующих баз и систем представлен в приложении 4.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

*Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата.*

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из

количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

*Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата.*

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

*Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.*

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет в праве участвовать на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

Воспитание обучающихся осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, утвержденными решением Ученого совета ИВГПУ и размещенными <https://ivgpu.ru> .

## **7. Условия реализации ОПОП ВО для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья - условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций,

осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.)

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

**Разработчики:**

Доцент кафедры ОПГХ,  
к.э.н., доцент

  
Е.Е. Тимофеева

Зав. кафедрой ОПГХ,  
д.т.н., доцент

  
Л.А. Опарина

**Согласовано:**

Работодатели (эксперты):  
генеральный директор Ассоциации  
«Объединение организаций,  
управляющих недвижимостью  
«Стратегия»

  
Е.Н. Сесягина

Директор института АСТ,  
к.т.н., доцент

  
Е.Р. Кормашова



## Приложение 1

### Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 43.03.01 Сервис

N п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
08 Финансы и экономика		
1.	08.025	Профессиональный стандарт "Специалист в оценочной деятельности", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 ноября 2018 г. N 742н (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 31.01.2019 №53642)
16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство		
2.	16.011	Профессиональный стандарт "Специалист по эксплуатации гражданских зданий", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2019 г. № 537н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2019 г., регистрационный №55766)
3.	16.018	Профессиональный стандарт "Специалист по управлению многоквартирными домами", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2019 г. № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2019 г., регистрационный №55760)
4.	16.141	Профессиональный стандарт "Специалист по организации капитального ремонта многоквартирного дома", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 ноября 2020 г. № 819н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 декабря 2020 г., регистрационный №61816)

## Приложение 2

### Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки (специальности) 43.03.01 Сервис

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
08.025 Специалист в оценочной деятельности	В	<p>Определение стоимостей движимого имущества (включая машины и оборудование, отдельные машины и единицы оборудования, являющиеся изделиями машиностроительного производства или аналогичные им, группы (множества, совокупности) машин и оборудования, части машин и оборудования вместе или по отдельности, иное движимое имущество), а также работ и услуг, связанных с машинами, оборудованием, иным движимым имуществом, за исключением уникального и представленного в единичных образцах движимого имущества, подлежащих государственной регистрации воздушных и морских судов, судов внутреннего плавания, космических объектов, извлеченных (добытых из недр) полезных ископаемых и сырья, культурных ценностей (относящихся к движимому имуществу), работ и услуг, связанных с ними, недвижимого имущества, прав, работ и услуг, связанных с объектами недвижимости, за исключением месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав., связанных с ними, организаций (включая акции, паи в паевых фондах производственных кооперативов, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или</p>	6	<p>Определение стоимостей недвижимого имущества, прав, работ и услуг, связанных с объектами недвижимости, за исключением месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними</p>	В/02.6	6

		его части как обособленного имущества действующего бизнеса), за исключением организаций добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса)				
16.011 Специалист по эксплуатации гражданских зданий	С	Обеспечение проведения капитального ремонта гражданских зданий	6	Подготовка к проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	C/01.6	6
				Проведение капитального ремонта общего имущества собственников помещений многоквартирных домов	C/02.6	6
				Осуществление контроля состояния общего имущества при проведении ремонтных работ в жилых помещениях многоквартирного дома	C/03.6	6
16.018 Специалист по управлению многоквартирными домами	Е	Организация предоставления работ и услуг по содержанию и ремонту многоквартирных домов	6	Организация санитарного содержания многоквартирных домов и мероприятий по благоустройству придомовой территории	Е/01.6	6
16.141 Специалист по организации капитального ремонта многоквартирного дома		Руководство организацией капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома	Е	Руководство деятельностью по организационно-техническому обеспечению проведения работ по капитальному ремонту	Е/01.7	7

## Приложение 3

### Индикаторы достижений универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций

#### 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК 1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи</p> <p>УК 1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи</p> <p>УК 1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>УК 1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки;</p> <p>УК 1.5. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения</p> <p>УК 1.6. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК -2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними</p> <p>УК -2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта</p> <p>УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p> <p>УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</p> <p>УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения

	реализовывать свою роль в команде	<p>поставленной цели</p> <p>УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников</p> <p>УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого</p> <p>УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий</p> <p>УК-4.4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный</p> <p>УК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения</p> <p>УК-4.6. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем</p> <p>УК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии</p> <p>УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении</p>

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста УК-6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций, в том числе и социального характера УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения УК-8.5. Оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях УК-8.6. Понимает главные положения военной доктрины Российской Федерации, а также основы военного строительства и структуры Вооруженных Сил Российской Федерации (ВС РФ) УК-8.7. Осознает воинский долг

		<p>УК-8.8. Обладает базовыми знаниями и имеет ключевые навыки военного дела</p> <p>УК-8.9. Имеет представление о специфике деятельности различных категорий военнослужащих ВС РФ</p> <p>УК-8.10. Ознакомлен с нормативными документами в области обеспечения обороны государства и прохождения военной службы</p> <p>УК-8.11. Имеет представление об уставных нормах и правилах поведения военнослужащих</p>
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p> <p>УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей</p> <p>УК-9.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски</p>
<p>Гражданская позиция</p>	<p>УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-10.1. Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни</p> <p>УК-10.2. Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону</p> <p>УК-10.3. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p> <p>УК-10.4. Понимать особенности современного терроризма, юридические и организационные аспекты профилактики терроризма в России, факторы, влияющие на возникновение террористической угрозы</p> <p>УК-10.5. Противодействовать социально-психологическим факторам распространения экстремизма, влияющим на возникновение террористической угрозы, и моделям деструктивного поведения, ослабляющим внимание в экстремальной ситуации</p> <p>УК-10.6. Организовывать своевременную диагностику угроз террористического акта и экстремистских проявлений молодежи, входящих в группу риска, в том числе со стороны их семей</p> <p>УК-10.7. Проводить мероприятия по</p>

		формированию патриотизма и толерантности в молодежной среде во взаимодействии с представителями общественно-политических, национально-культурных и религиозных объединений
--	--	--

#### 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ОПК-1.1. Способен применять технологии сбора, обработки, анализа и интерпретации информации в цифровых средах ОПК-1.2. Использует и создает контент на основе цифровых технологий ОПК-1.3. Понимает риски и угрозы, связанные с использованием информационных и коммуникационных технологий в своей профессиональной деятельности, умеет их нивелировать доступными средствами ОПК-1.4. Использует цифровые инструменты и технологии для реализации задач профессиональной деятельности
Управление	ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.1. Владеет современными методами управления в профессиональной деятельности ОПК-2.2. Знает закономерности и принципы современной теории управления ОПК-2.3. Использует методики планирования деятельности предприятия и его структурных подразделений ОПК-2.4. Применяет методы мотивации и стимулирования труда при организации профессиональной деятельности ОПК-2.5. Осуществляет действия, направленные на контроль и регулирование процессов в профессиональной деятельности
Качество	ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Применяет современные стандарты системы менеджмента качества на предприятиях ОПК-3.2. Применяет различные методы оценки качества услуг ОПК-3.3. Осуществляет контроль качества процессов в сфере профессиональной деятельности ОПК-3.4. Использует инструменты

		управления качеством в профессиональной деятельности
Маркетинг	ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	ОПК-4.1. Использует приемы и методы исследования рынка сервисных продуктов ОПК-4.2. Применяет методы и технологии организации продаж сервисных продуктов ОПК-4.3. Использует технологии продвижения сервисных продуктов
Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Использует инструменты экономического обоснования решений в сфере профессиональной деятельности ОПК-5.2. Оценивает экономическую эффективность реализации услуг и факторов, влияющих на нее ОПК-5.3. Проводит расчет экономических показателей деятельности сервисного предприятия
Право	ОПК-6. Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	ОПК-6.1. Организует свою деятельность на основе законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации ОПК-6.2. Использует законы и иные нормативно-правовые акты Российской Федерации в сфере ОПК-6.3. Применяет законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности ОПК-6.4. Умеет работать в базе данных законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации
Безопасность обслуживания	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1. Использует нормы и правила охраны труда и техники безопасности в профессиональной деятельности ОПК-7.2. Определяет источники опасности и предвидит риски при осуществлении профессиональной деятельности ОПК-7.3. Планирует комплекс мер для обеспечения безопасного обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач	ОПК-8.1. Владеет информационными технологиями коммуникации, поиска, обработки и хранения информации (Применяет технологии сбора, обработки, анализа и интерпретации информации в цифровых средах) ОПК-8.2. Использует и создает контент на

	<p>профессиональной деятельности</p>	<p>основе цифровых технологий  ОПК-8.3. Понимает риски и угрозы, связанные с использованием информационных и коммуникационных технологий в своей профессиональной деятельности, умеет их нивелировать доступными средствами.  ОПК-8.4. Использует цифровые инструменты и технологии для реализации задач профессиональной деятельности</p>
--	--------------------------------------	--

#### 4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<b>Направленность (профиль) Сервис недвижимости</b>				
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>				
<p>- участие в организационно-управленческой деятельности предприятия сервиса;</p> <p>выбор организационных решений для формирования сервисной системы обслуживания, развития клиентурных отношений;</p> <p>организация контактной зоны для обслуживания потребителей;</p> <p>оценка материальных и финансовых затрат на осуществление деятельности</p>	<p>- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги;</p> <p>- организации сферы сервиса;</p> <p>- технологические процессы предоставления услуг, технологическая документация и информационные ресурсы;</p> <p>- потребители услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности;</p> <p>- первичные трудовые</p>	<p>ПК-1. Способен обеспечивать соблюдение нормативно-технических требований к содержанию и использованию жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры</p>	<p>ПК-1.1. Контроль надлежащей эксплуатации и содержания жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры</p> <p>ПК-1.2. Составление актов осмотра жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры</p> <p>ПК-1.3. Выявление потребности в ремонтах и составление планов ремонтных работ жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры</p> <p>ПК-1.4. Организация работы комиссии для осмотра жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры, освидетельствования и определения качества ремонтных работ</p> <p>ПК-1.5. Выявление нарушений при эксплуатации и ремонте жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры и принятие мер к их устранению</p> <p>ПК-1.6. Разрабатывать организационные и технические мероприятия</p> <p>ПК-1.7. Вести учет использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов</p> <p>ПК-1.8. Составлять все виды установленной отчетности для представления в соответствующие органы и службы</p> <p>ПК-1.9. Законодательные акты, постановления, нормативно-технические документы всех уровней власти и местного самоуправления, регламентирующие требования к содержанию и использованию жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры</p> <p>ПК-1.10. Требования к составлению отчетности</p> <p>ПК-1.11. Правила и нормы технической эксплуатации</p>	<p>Анализ опыта</p>

предприятия сервиса.	коллективы			
- участие в организационно-управленческой деятельности предприятия сервиса; выбор организационных решений для формирования сервисной системы обслуживания, развития клиентурных отношений; организация контактной зоны для обслуживания потребителей; оценка материальных и финансовых затрат на осуществление деятельности предприятия сервиса.	- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги; - организации сферы сервиса; - технологические процессы предоставления услуг, технологическая документация и информационные ресурсы; - потребители услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности; - первичные трудовые коллективы	ПК-3.Способен организовать подготовку документов к государственной регистрации прав на жилые помещения и сделок с ними	ПК-3.1. Подготовка документов к государственной регистрации прав на жилые помещения и сделок с ними ПК-3.2. Взаимодействие с органами кадастрового учета ПК-3.3. Анализировать действующее законодательство по вопросам государственной регистрации на жилые помещения ПК-3.4. Работать с информационными базами с целью подготовки необходимого пакета документов ПК-3.5. Требования к качеству предоставляемых государственных и муниципальных услуг	Анализ опыта
- участие в организационно-управленческой деятельности	- сервисные системы, включающие разработку и проектирование	ПК-4.Способен осуществлять государственный жилищный надзор и муниципальный	ПК-4.1. Проведение инспекционных обследований и проверки подконтрольных объектов ПК-4.2. Выдача предписаний собственникам, владельцам и пользователям жилищного фонда, общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для устранения выявленных	Анализ опыта

<p>предприятия сервиса; выбор организационных решений для формирования сервисной системы обслуживания, развития клиентурных отношений; организация контактной зоны для обслуживания потребителей; оценка материальных и финансовых затрат на осуществление деятельности предприятия сервиса.</p>	<p>услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги; - организации сферы сервиса; - технологические процессы предоставления услуг, технологическая документация и информационные ресурсы; - потребители услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности; - первичные трудовые коллективы</p>	<p>жилищный контроль использования и сохранности жилищного фонда</p>	<p>нарушений ПК-4.3. Осуществлять государственный жилищный надзор и муниципальный контроль в жилищном фонде ПК-4.4. Пользоваться методами обследования жилищного фонда и общего имущества многоквартирного дома ПК-4.5. Законодательные акты, постановления, нормативно-технические документы всех уровней власти и местного самоуправления, регламентирующие организацию государственного жилищного надзора и муниципального жилищного контроля использования и сохранности жилищного фонда, общего имущества многоквартирного дома ПК-4.6. Порядок и регламент взаимодействия с гражданами при предоставлении им услуг ПК-4.7. Требования к качеству предоставляемых жилищно-коммунальных услуг</p>	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: проектный</b>				
<p>- проектирование процессов предоставления услуг сервисного предприятия; - разработка проектной документации с</p>	<p>- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие</p>	<p>ПК-5. Способен к организации работы по переводу жилого помещения в нежилое помещение, нежилого помещения в жилое помещение, а также по переустройству и перепланировке жилых помещений</p>	<p>ПК-5.1. Рассмотрение документов о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое ПК-5.2. Рассмотрение документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилых и нежилых помещений ПК-5.3. Применять положения и регламенты работы по переводу жилого помещения в нежилое помещение, нежилого помещения в жилое помещение, а также по переустройству и перепланировке жилых помещений ПК-5.4. Законодательные акты, постановления, нормативно-технические документы всех уровней власти и местного самоуправления, регламентирующие организацию работы по переводу</p>	<p>Анализ опыта</p>

<p>применением компьютерного моделирования и проектирования.</p>	<p>услуги; - организации сферы сервиса; - технологические процессы предоставления услуг, технологическая документация и информационные ресурсы; - потребители услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности; - первичные трудовые коллективы</p>		<p>жилого помещения в нежилое помещение, нежилого помещения в жилое помещение, а также по переустройству и перепланировке жилых помещений ПК-5.5. Отечественный и зарубежный опыт переустройства жилых зданий</p>	
<p><b>Тип задач профессиональной деятельности: технологический</b></p>				
<p>- разработка технологии процесса сервиса с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса; - выбор материальных ресурсов, оборудования и специальных</p>	<p>- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги; - организации сферы сервиса; - технологические процессы предоставления</p>	<p>ПК-6. Способен осуществлять контроль состояния общего имущества при проведении ремонтных работ в жилых помещениях многоквартирного дома</p>	<p>ПК-6.1. Осуществление мероприятий по профилактике нарушений сохранности инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, и требований безопасности жизнедеятельности многоквартирного дома собственниками и нанимателями многоквартирных домов при проведении ремонтных работ в жилых и нежилых помещениях ПК-6.2. Согласование проектов переустройства и перепланировки жилых и нежилых помещений для обеспечения сохранности общего имущества в многоквартирном доме, безопасности жизнедеятельности многоквартирного дома ПК-6.3. Организовывать порядок доступа работников ремонтных бригад в жилые помещения многоквартирного дома ПК-6.4. Анализировать качество и объемы выполненных работ ПК-6.5. Нормативные правовые акты, регламентирующие производство работ по перепланировке и переоборудованию помещений многоквартирных домов</p>	<p>16.011. Специалист по эксплуатации гражданских зданий Профессиональный стандарт "Специалист по эксплуатации гражданских зданий", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2019 г. № 537н (зарегистрирован</p>

<p>средств для осуществления процесса сервиса; использование современных технологий в области маркетинга, информационные и геоинформационные системы для осуществления процесса сервиса.</p>	<p>услуг, технологическая документация и информационные ресурсы; - потребители услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности; - первичные трудовые коллективы.</p>			<p>Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2019 г., регистрационный №55766)</p>
<p>- разработка технологии процесса сервиса с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса; - выбор материальных ресурсов, оборудования и специальных средств для осуществления процесса сервиса;</p>	<p>- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги; - организации сферы сервиса; - технологические процессы предоставления услуг, технологическая документация и</p>	<p>ПК-7. Способен к организации и проведению капитального ремонта многоквартирных домов</p>	<p>ПК-7.1. Осуществление мероприятий по техническому обследованию многоквартирного дома или диагностики состояния отдельных его элементов ПК-7.2. Подготовка перечня мероприятий, направленных на энергоэффективность и энергосбережение, в рамках выполнения работ по капитальному ремонту ПК-7.3. Подготовка обоснования необходимости капитального ремонта для утверждения общим собранием собственников помещений многоквартирного дома с учетом мероприятий по энергосбережению и энергоэффективности ПК-7.4. Подготовка технического задания для проектирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме с учетом мероприятий по энергосбережению и энергоэффективности ПК-7.5. Согласование с собственниками помещений многоквартирного дома предложений о проведении капитального ремонта ПК-7.6. Подготовка и утверждение проектной документации на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме ПК-7.7. Оценивать физический износ и техническое состояние</p>	<p>16.011. Специалист по эксплуатации гражданских зданий 16.141 Специалист по организации капитального ремонта многоквартирного дома Профессиональный стандарт "Специалист по организации капитального ремонта многоквартирного дома", утвержденный приказом</p>

использование современных технологий в области маркетинга, информационные и геоинформационные системы для осуществления процесса сервиса.	информационные ресурсы; - потребители услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности; - первичные трудовые коллективы.		здания ПК-7.8. Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по организации строительства и капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме ПК-7.9. Составлять графики производства работ по капитальному ремонту ПК-7.10. Технология и организация работ при проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме	Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 ноября 2020 г. № 819н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 декабря 2020 г., регистрационный №61816)
- разработка технологии процесса сервиса с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса; - выбор материальных ресурсов, оборудования и специальных средств для осуществления процесса сервиса; использование современных технологий в	- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги; - организации сферы сервиса; - технологические процессы предоставления услуг, технологическая документация и информационные ресурсы; - потребители услуг, их запросы,	ПК-8. Способен к организации контроля технического и санитарного состояния жилищного фонда	ПК-8.1. Организация контроля технического и санитарного состояния жилищного фонда ПК-8.2 Организация работы по составлению и ведению электронных паспортов объектов жилищного фонда и государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства ПК-8.3. Разработка и реализация мероприятий, направленных на снижение физического износа конструктивных элементов и систем инженерного оборудования жилищного фонда ПК-8.4. Составлять необходимые отчеты ПК-8.5. Использовать передовой отечественный и зарубежный опыт ПК-8.6. Законодательные акты, постановления, нормативно-технические документы всех уровней власти и местного самоуправления, регламентирующие проведение контроля технического и санитарного состояния жилищного фонда ПК-8.7. Правила технического обслуживания, текущего и капитального ремонта жилищного фонда ПК-8.8. Требования к качеству предоставляемых жилищно-коммунальных услуг	Анализ опыта

<p>области маркетинга, информационные и геоинформационные системы для осуществления процесса сервиса.</p>	<p>потребности и ключевые ценности; - первичные трудовые коллективы.</p>			
<p>- разработка технологии процесса сервиса с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса; - выбор материальных ресурсов, оборудования и специальных средств для осуществления процесса сервиса; использование современных технологий в области маркетинга, информационные и</p>	<p>- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги; - организации сферы сервиса; - технологические процессы предоставления услуг, технологическая документация и информационные ресурсы; - потребители услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности;</p>	<p>ПК-10. Способен осуществлять санитарное содержание многоквартирных домов и мероприятий по благоустройству придомовой территории</p>	<p>ПК-10.1. Обоснование оказания выбора способа услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ПК-10.2. Определение исполнителей (подрядчиков) работ и услуг ПК-10.3. Осуществление мероприятий для заключения договоров с региональным оператором по сбору, транспортировке, хранению и утилизации твердых бытовых отходов, а также специализированными организациями по дератизации, дезинсекции ПК-10.4. Подготовка предложений для собственников по вопросам благоустройства и содержания зеленых насаждений ПК-10.5. Проверка выполнения мероприятий по санитарному содержанию, летней и зимней уборке территории, озеленению ПК-10.6. Конкретизировать цели и задачи подрядной организации, выполняющей работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ПК-10.7. Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда по вопросам санитарного содержания, озеленения и благоустройства общего имущества в многоквартирном доме ПК-10.8. Санитарные нормы и правила проведения работ по санитарному содержанию помещений общего имущества, инженерных систем сбора твердых коммунальных отходов ПК-10.9. Территориальные схемы обращения с твердыми коммунальными отходами ПК-10.10. Технологии в благоустройстве и озеленении территорий</p>	<p>16.018. Специалист по управлению многоквартирными домами Профессиональный стандарт "Специалист по управлению многоквартирными домами", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2019 г. № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2019 г., регистрационный №55760)</p>

<p>геоинформационные системы для осуществления процесса сервиса.</p>	<p>- первичные трудовые коллективы.</p>		<p>ПК-10.11. Технологии сбора и вывоза мусора</p>	
<p><b>Тип задач профессиональной деятельности: сервисный</b></p>				
<p>- осуществление процесса предоставления услуги с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса и клиентоориентированных технологий; - проведение экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса; - формирование и развитие клиентурных отношений.</p>	<p>- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги; - организации сферы сервиса; - технологические процессы предоставления услуг, технологическая документация и информационные ресурсы; - потребители услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности; - первичные трудовые коллективы.</p>	<p>ПК-2. Способен к организации учета жилищного фонда</p>	<p>ПК-2.1. Осуществление инвентаризации и паспортизации жилищного фонда ПК-2.2. Организация проведения оценки и переоценки жилых строений и жилых помещений, в том числе для целей налогообложения ПК-2.3. Законодательные акты, постановления, нормативно-технические документы всех уровней власти и местного самоуправления, регламентирующие организацию и проведение учета жилищного фонда ПК-2.4. Положения, инструкции и другие материалы по разработке и оформлению технической инвентаризации и паспортизации ПК-2.5. Зарубежный опыт ведения технического учета и паспортизации жилищного фонда</p>	<p>Анализ опыта</p>

<p>- осуществление процесса предоставления услуги с учетом специфики рабочих процессов, конструктивных решений объектов сервиса и клиентоориентированных технологий;</p> <p>- проведение экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса;</p> <p>- формирование и развитие клиентурных отношений.</p>	<p>- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги;</p> <p>- организации сферы сервиса;</p> <p>- технологические процессы предоставления услуг, технологическая документация и информационные ресурсы;</p> <p>- потребители услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности;</p> <p>- первичные трудовые коллективы.</p>	<p>ПК-9. Способен к заключению договоров с подрядными и ресурсоснабжающими организациями, договоров социального найма, договоров найма и аренды жилых и нежилых помещений, договоров на управление жилищным фондом</p>	<p>ПК-9.1. Оформление договоров социального найма (аренды жилых, нежилых помещений) муниципального жилищного фонда</p> <p>ПК-9.2. Соблюдать регламент и сроки предоставления муниципальной услуги</p> <p>ПК-9.3. Законодательные акты, постановления, нормативно-технические документы всех уровней власти и местного самоуправления, регламентирующие требования к заключению договоров социального найма или аренды жилых и нежилых помещений</p> <p>ПК-9.4. Заключение договора с организацией, выбранной на конкурсной основе, на управление муниципальным жилищным фондом, контроль выполнения договора</p> <p>ПК-9.5. Работать с документами, составлять отчеты по итогам выполнения деятельности</p> <p>ПК-9.6. Подготовка и заключение договоров с подрядными и ресурсоснабжающими организациями</p> <p>ПК-9.7. Анализ выполнения договоров</p> <p>ПК-9.8. Организация работы по досудебному урегулированию хозяйственных споров (медиация)</p> <p>ПК-9.9. Организация претензионной работы</p> <p>ПК-9.10. Стандарты и нормативы предоставления жилищно-коммунальных услуг</p>	<p>Анализ опыта</p>
<b>Тип задач профессиональной деятельности: исследовательский</b>				
<p>- исследования конкурентной среды и рынка услуг;</p> <p>- исследования потребительско</p>	<p>- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по</p>	<p>ПК-11. Способен определять стоимости недвижимого имущества, прав, работ и услуг, связанных с объектами недвижимости, за</p>	<p>ПК-11.1. Проведение переговоров с заказчиками об определении стоимостей недвижимого имущества, прав, работ и услуг, связанных с объектами недвижимости, за исключением месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия</p>	<p>08.025 Специалист в оценочной деятельности Профессиональный стандарт</p>

<p>го спроса;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в разработке инновационных технологий осуществления сервисной деятельности;</li> <li>- участие в разработке инновационных проектов по повышению энергоэффективности и внедрению ресурсосберегающих технологий сервиса.</li> </ul>	<p>сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации сферы сервиса;</li> <li>- технологические процессы предоставления услуг, технологическая документация и информационные ресурсы;</li> <li>- потребители услуг, их запросы, потребности и ключевые ценности;</li> <li>- первичные трудовые коллективы.</li> </ul>	<p>исключением месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними</p>	<p>(относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними</p> <p>ПК-11.2. Анализ информации о недвижимом имуществе, праве, работах и услугах, связанных с объектами недвижимости, за исключением месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними, и совокупности прав на него</p> <p>ПК-11.3. Изучение рынка недвижимого имущества, прав, работ и услуг, связанных с объектами недвижимости, за исключением месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними</p> <p>ПК-11.4. Подбор объектов - аналогов недвижимого имущества, прав, работ и услуг, связанных с объектами недвижимости, за исключением месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними</p> <p>ПК-11.5. Выбор методов и подходов для определения стоимостей недвижимого имущества, прав, работ и услуг, связанных с объектами недвижимости, за исключением месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними</p> <p>ПК-11.6. Проведение расчетов при определении стоимости</p> <p>ПК-11.7. Пользоваться источниками информации, выявлять и отображать ценообразующие факторы недвижимого имущества, прав, работ и услуг, связанных с объектами недвижимости, за исключением месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного</p>	<p>"Специалист в оценочной деятельности", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 ноября 2018 г. N 742н (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 31.01.2019 №53642)</p>
--	--	---	--	---

			<p>наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними</p> <p>ПК-11.8. Использовать формулы для расчета стоимостей в соответствии со стандартами, правилами и методологией определения стоимостей недвижимого имущества, прав, работ и услуг, связанных с объектами недвижимости, за исключением месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними</p> <p>ПК-11.9. Нормативные правовые акты в области оценочной деятельности</p> <p>ПК-11.10. Особенности ценообразования на рынке недвижимого имущества, прав, работ и услуг, связанных с объектами недвижимости, за исключением месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними</p> <p>ПК-11.11. Классификация объектов недвижимости</p>	
--	--	--	---	--

## Приложение 4

### Перечень электронных образовательных ресурсов

1. Министерство науки и высшего образования <https://minobrnauki.gov.ru/>
2. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>.
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>.
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>.
5. Федеральный портал «Открытое образование» <https://openedu.ru/>.
6. Интернет-портал «Лекториум» <https://www.lektorium.tv/mooc>.
7. Интернет-портал stepik <https://welcome.stepik.org/ru>.

#### Электронные библиотеки

1. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
2. Российская государственная библиотека. <https://www.rsl.ru/>
3. Электронная библиотека диссертаций <https://diss.rsl.ru/>
4. Научная электронная библиотека Киберленинка <https://cyberleninka.ru/>
5. Университетская библиотека online. [https://biblioclub.ru/index.php?page=per\\_n](https://biblioclub.ru/index.php?page=per_n)
6. Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина <https://www.prlib.ru/>

#### Профессиональные базы данных

1. Электронный фонд актуальных правовых и нормативно-технических документов <https://docs.cntd.ru/>

1. Электронные библиотечные системы и ресурсы: Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru/>); "ЭБС Юрайт" (<https://urait.ru/>); ЭБС «Лань» (<https://edanbook.com>).
2. Электронный каталог библиотеки (<https://lib.ivgpu.ru/>).
3. Портал электронного образования E-learning (<https://moodle.ivgpu.ru>).