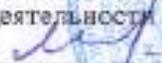


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ивановский государственный политехнический университет»  
Институт архитектуры, строительства и транспорта  
Кафедра организации производства и городского хозяйства

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по образовательной  
деятельности  
 - А.Ю. Матрохин  
«10» 06 / 2019



## **Основная образовательная программа высшего образования**

Направление подготовки  
**08.03.01 Строительство**

Профиль подготовки  
**Экспертиза и управление недвижимостью**

Квалификация  
**Бакалавр**

Форма обучения  
**Очная**

## Содержание

	<b>Стр.</b>
1. Общие положения.....	3
1.1. Назначение основной образовательной программы.....	3
1.2. Нормативные документы.....	3
1.3. Перечень сокращений.....	3
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	4
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	4
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС.....	4
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам).....	5
3. Общая характеристика основной образовательной программы.....	5
3.1. Направленность (профиль, специализация) образовательной программы.....	5
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы.....	6
3.3. Объем программы.....	6
3.4. Формы обучения.....	6
3.5. Срок получения образования.....	6
4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	7
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.....	7
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	7
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	11
4.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	17
5. Структура и содержание основной образовательной программы.....	33
5.1. Объем обязательной части образовательной программы.....	33
5.2. Виды и типы практики.....	34
5.3. Учебный план и календарный учебный график.....	34
5.4. Программы дисциплин (модулей) и практик.....	35
5.5. Рекомендации по разработке фондов оценочных средств.....	35
5.6. Государственная итоговая аттестация.....	36
6. Условия осуществления образовательной деятельности по ООП.....	6
7. Условия реализации ООП ВО для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	43
Приложения.....	47

## **1. Общие положения**

### **1.1. Назначение основной образовательной программы**

Основная образовательная программа предназначена для подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлению подготовки бакалавриата 08.03.01 Строительство.

### **1.2. Нормативные документы.**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06. 2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 08.03.01 Строительство и уровню высшего образования бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 31 мая 2017 г. №481;
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации 08.04.2014 № АК-44/05вн;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВО «Ивановский государственный политехнический университет»;
- Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в ИВГПУ:
- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающего, принято Ученым советом ИВГПУ, протокол от 27.12.2018 № 6;
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет», принято Ученым советом ИВГПУ, протокол от 31.01.2019 № 1;
- Положение о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет», принято Ученым советом ИВГПУ, протокол от 13.02.2019 № 2;
- Положение об электронной информационно-образовательной среде федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет», принято Ученым советом ИВГПУ, протокол от 28.02.2019 № 3.

### **1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте основной образовательной программы**

- ЕКС – единый квалификационный справочник;
- з.е. – зачетная единица;
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
- ОТФ - обобщенная трудовая функция;
- ОПК – общепрофессиональные компетенции;
- ПК – профессиональные компетенции;
- ПООП – примерная основная образовательная программа;
- ПС – профессиональный стандарт;
- УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей;
- УК – универсальные компетенции;
- ФЗ – Федеральный закон;
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- ФОС – фонд оценочных средств;
- ГИА – государственная итоговая аттестация

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство ( в сфере инженерных изысканий для строительства, в сфере проектирования, строительства и оснащения объектов капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства, в сфере технической эксплуатации, ремонта, демонтажа и реконструкции зданий, сооружений, объектов жилищно-коммунального хозяйства, в сфере производства и применения строительных материалов, изделий и конструкций).

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- изыскательский;
- проектный;
- технологический;
- организационно-управленческий;
- сервисно-эксплуатационный;
- экспертно-аналитический.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- здания и сооружения, объекты жилищно-коммунального хозяйства.

**2.2. Перечень профессиональных стандартов**, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 08.03.01 Строительство, представлен в приложении 2.

**2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):**

<b>Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)</b>	<b>Типы задач профессиональной деятельности</b>	<b>Задачи профессиональной деятельности</b>	<b>Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)</b>
16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство	изыскательский	Проведение организационно-техническое сопровождение изысканий (обследований, испытаний)	здания и сооружения, объекты жилищно - коммунального хозяйства
	проектный	Выполнение организационно-техническое сопровождение проектных работ. Выполнение обоснования проектных решений	
	технологический	Организация и обеспечение качества результатов Технологических процессов	здания и сооружения, объекты жилищно - коммунального хозяйства
	организационно-управленческий	Организация и планирование производства (реализации проектов)	здания и сооружения, объекты жилищно - коммунального хозяйства
	сервисно-эксплуатационный	Проведение организационно-техническое сопровождение работ по эксплуатации объектов	здания и сооружения, объекты жилищно - коммунального хозяйства
	экспертно-аналитический	Профессиональной деятельности Критический анализ и оценка технических, технологических и иных решений	

### **3. Общая характеристика основной образовательной программы**

#### **3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки:**

При разработке программы бакалавриата Организация устанавливает направленность (профиль) программы бакалавриата, которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

- область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;
- тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;
- при необходимости - на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

#### **3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ:**

– Бакалавр.

#### **3.3. Объем программы 240 зачетных единиц.**

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

#### **3.4. Формы обучения:**

очная.

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

#### **3.5. Срок получения образования:**

при очной форме обучения 4 года.

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

#### 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

##### 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

###### 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Выбор информационных ресурсов для поиска информации в соответствии с поставленной задачей УК-1.2. Оценка соответствия выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности УК-1.3. Систематизация обнаруженной информации, полученной из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи УК-1.4. Логичное и последовательное изложение выявленной информации со ссылками на информационные ресурсы УК-1.5. Выявление системных связей и отношений между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы УК-1.6. Выявление диалектических и формально-логических противоречий в анализируемой информации с целью определения её достоверности УК-1.7. Формулирование и аргументирование выводов и суждений, в том числе с применением философского понятийного аппарата
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Идентификация профильных задач профессиональной деятельности УК-2.2. Представление поставленной задачи в виде конкретных заданий

Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-2.3. Определение потребности в ресурсах для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>УК-2.4. Выбор правовых и нормативно-технических документов, применяемых для решения заданий профессиональной деятельности</p> <p>УК-2.5. Выбор способа решения задачи профессиональной деятельности с учётом наличия ограничений и ресурсов</p> <p>УК-2.6. Составление последовательности (алгоритма) решения задачи</p> <p>УК-3.1. Восприятие целей и функций команды</p> <p>УК-3.2. Восприятие функций и ролей членов команды, осознание собственной роли в команде</p> <p>УК-3.3. Установление контакта в процессе межличностного взаимодействия</p> <p>УК-3.4. Выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий</p> <p>УК-3.5. Самопрезентация, составление автобиографии</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1. Ведение деловой переписки на государственном языке Российской Федерации</p> <p>УК-4.2. Ведение делового разговора на государственном языке Российской Федерации с соблюдением этики делового общения</p> <p>УК-4.3. Понимание устной речи на иностранном языке на бытовые и общекультурные темы</p> <p>УК-4.4. Чтение и понимание со словарем информации на иностранном языке на темы повседневного и делового общения</p> <p>УК-4.5. Ведение на иностранном языке диалога общего и делового характера</p> <p>УК-4.6. Выполнение сообщений или докладов на иностранном языке после предварительной подготовки</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом,	УК-5.1. Выявление общего и особенного в историческом развитии России

<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>этическом и философском контекстах</p> <p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-5.2. Выявление ценностных оснований межкультурного взаимодействия и его места в формировании общечеловеческих культурных универсалий</p> <p>УК-5.3. Выявление причин межкультурного разнообразия общества с учетом исторически сложившихся форм государственной, общественной, религиозной и культурной жизни</p> <p>УК-5.4. Выявление влияния взаимодействия культур и социального разнообразия на процессы развития мировой цивилизации</p> <p>УК-5.5. Выявление современных тенденций исторического развития России с учетом геополитической обстановки</p> <p>УК-5.6. Идентификация собственной личности по принадлежности к различным социальным группам</p> <p>УК-5.7. Выбор способа решения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности</p> <p>УК-5.8. Выявление влияния исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий на процессы межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.9. Выбор способа взаимодействия при личном и групповом общении при выполнении профессиональных задач</p> <p>УК-6.1. Формулирование целей личностного и профессионального развития, условий их достижения</p> <p>УК-6.2. Оценка личностных, ситуативных и временных ресурсов</p> <p>УК-6.3. Самооценка, оценка уровня саморазвития в различных сферах жизнедеятельности, определение путей саморазвития</p> <p>УК-6.4. Определение требований рынка труда к личностным и профессиональным навыкам</p>
--	--	--

		<p>УК-6.5. Выбор приоритетов профессионального роста, выбор направлений и способов совершенствования собственной деятельности</p> <p>УК-6.6. Составление плана распределения личного времени для выполнения задач учебного задания</p> <p>УК-6.7. Формирование портфолио для поддержки образовательной и профессиональной деятельности</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Оценка влияния образа жизни на здоровье и физическую подготовку человека</p> <p>УК-7.2. Оценка уровня развития личных физических качеств, показателей собственного здоровья</p> <p>УК-7.3. Выбор здоровьесберегающих технологий с учетом физиологических особенностей организма</p> <p>УК-7.4. Выбор методов и средств физической культуры и спорта для собственного физического развития, коррекции здоровья и восстановления работоспособности</p> <p>УК-7.5. Выбор рациональных способов и приемов профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и нервно-эмоционального утомления на рабочем месте</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>УК-8.1. Идентификация угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека</p> <p>УК-8.2. Выбор методов защиты человека от угроз (опасностей) природного и техногенного характера</p> <p>УК-8.3. Выбор правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного или техногенного происхождения</p> <p>УК-8.4. Оказание первой помощи пострадавшему</p> <p>УК-8.5. Выбор способа поведения учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму при возникновении угрозы террористического акта</p>

#### 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Теоретическая фундаментальная подготовка	ОПК-1. Способен находить, формулировать и решать актуальные проблемы прикладной математики, фундаментальной информатики и информационных технологий	<p>ОПК-1.1. Выявление и классификация физических и химических процессов, протекающих на объекте профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1.2. Определение характеристик физического процесса (явления), характерного для объектов профессиональной деятельности, на основе теоретического (экспериментального) исследования</p> <p>ОПК-1.3. Определение характеристик химического процесса (явления), характерного для объектов профессиональной деятельности, на основе экспериментальных исследований</p> <p>ОПК-1.4. Представление базовых для профессиональной сферы физических процессов и явлений в виде математического(их) уравнения(й)</p> <p>ОПК-1.5. Выбор базовых физических и химических законов для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1.6. Решение инженерных задач с помощью математического аппарата векторной алгебры, аналитической геометрии</p> <p>ОПК-1.7. Решение уравнений, описывающих основные физические процессы, с применением методов линейной алгебры и математического анализа</p> <p>ОПК-1.8. Обработка расчетных и экспериментальных данных вероятностно-статистическими методами</p> <p>ОПК-1.9. Решение инженерно-геометрических задач графическими способами</p> <p>ОПК-1.10. Оценка воздействия техногенных факторов на состояние окружающей среды</p> <p>ОПК-1.11. Определение характеристик процессов распределения, преобразования и использования электрической энергии в</p>

		электрических цепях
Теоретическая профессиональная подготовка	<p>ОПК-2. Способен вести обработку, анализ и представление информации в профессиональной деятельности с использованием информационных и компьютерных технологий</p> <p>ОПК-3. Способен принимать решения в профессиональной сфере, используя теоретические основы и нормативную базу строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>ОПК-2.1. Выбор информационных ресурсов, содержащих релевантную информацию о заданном объекте</p> <p>ОПК-2.2. Обработка и хранение информации в профессиональной деятельности с помощью баз данных и компьютерных сетевых технологий</p> <p>ОПК-2.3. Представление информации с помощью информационных и компьютерных технологий</p> <p>ОПК-2.4. Применение прикладного программного обеспечения для разработки и оформления технической документации</p> <p>ОПК-3.1. Описание основных сведений об объектах и процессах профессиональной деятельности посредством использования профессиональной терминологии</p> <p>ОПК-3.2. Выбор метода или методики решения задачи профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-3.3. Оценка инженерно- геологических условий строительства, выбор мероприятий, направленных на предупреждение опасных инженерно-геологическими процессами (явлений), а также защиту от их последствий</p> <p>ОПК-3.4. Выбор планировочной схемы здания, оценка преимуществ и недостатков выбранной планировочной схемы</p> <p>ОПК-3.5. Выбор конструктивной схемы здания, оценка преимуществ и недостатков выбранной конструктивной схемы</p> <p>ОПК-3.6. Выбор габаритов и типа строительных конструкций здания, оценка преимуществ и недостатков выбранного конструктивного решения</p> <p>ОПК-3.7. Оценка условий работы строительных конструкций, оценка взаимного влияния объектов строительства и окружающей среды</p> <p>ОПК-3.8. Выбор строительных материалов для строительных конструкций (изделий)</p> <p>ОПК-3.9. Определение качества строительных материалов на основе экспериментальных исследований их свойств</p>
Работа с документацией	ОПК-4. Способен использовать в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Выбор нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих деятельность в области строительства,

	<p>распорядительную и проектную документацию, а также нормативные правовые акты в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>строительной индустрии и жилищно- коммунального хозяйства для решения задачи профессиональной деятельности  ОПК-4.2. Выявление основных требований нормативно-правовых и нормативно-технических документов, предъявляемых к зданиям, сооружениям, инженерным системам жизнеобеспечения, к выполнению инженерных изысканий в строительстве  ОПК-4.3. Выбор нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регулирующих формирование безбарьерной среды для маломобильных групп населения  ОПК-4.4. Представление информации об объекте капитального строительства по результатам чтения проектно-сметной документации  ОПК-4.5. Составление распорядительной документации производственного подразделения в профильной сфере профессиональной деятельности  ОПК-4.6. Проверка соответствия проектной строительной документации требованиям нормативно-правовых и нормативно-технических документов</p>
Изыскания	<p>ОПК-5. Способен участвовать в инженерных изысканиях, необходимых для строительства и реконструкции объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>ОПК-5.1. Определение состава работ по инженерным изысканиям в соответствии с поставленной задачей  ОПК-5.2. Выбор нормативной документации, регламентирующей проведение и организацию изысканий в строительстве  ОПК-5.3. Выбор способа выполнения инженерно-геодезических изысканий для строительства  ОПК-5.4. Выбор способа выполнения инженерно-геологических изысканий для строительства  ОПК-5.5. Выполнение базовых измерений при инженерно-геодезических изысканиях для строительства  ОПК-5.6. Выполнение основных операций инженерно-геологических изысканий для строительства  ОПК-5.7. Документирование результатов инженерных изысканий  ОПК-5.8. Выбор способа обработки результатов инженерных изысканий  ОПК-5.9. Выполнение требуемых расчетов для обработки результатов инженерных изысканий  ОПК-5.10. Оформление и представление результатов инженерных</p>

		<p>изысканий</p> <p>ОПК-5.11. Контроль соблюдения охраны труда при выполнении работ по инженерным изысканиям</p>
<p>Проектирование. Расчетное обоснование</p>	<p>ОПК-6. Способен участвовать в проектировании объектов строительства и жилищно-коммунального хозяйства, в подготовке расчетного и технико-экономического обоснований их проектов, участвовать в подготовке проектной документации, в том числе с использованием средств автоматизированного проектирования и вычислительных программных комплексов</p>	<p>ОПК-6.1. Выбор состава и последовательности выполнения работ по проектированию здания (сооружения), инженерных систем жизнеобеспечения в соответствии с техническим заданием на проектирование</p> <p>ОПК-6.2. Выбор исходных данных для проектирования здания и их основных инженерных систем</p> <p>ОПК-6.3. Выбор типовых объёмно- планировочных и конструктивных проектных решений здания в соответствии с техническими условиями с учетом требований по доступности объектов для маломобильных групп населения</p> <p>ОПК-6.4. Выбор типовых проектных решений и технологического оборудования основных инженерных систем жизнеобеспечения здания в соответствии с техническими условиями</p> <p>ОПК-6.5. Разработка узла строительной конструкции зданий</p> <p>ОПК-6.6. Выполнение графической части проектной документации здания, инженерных систем, в т.ч. с использованием средств автоматизированного проектирования</p> <p>ОПК-6.7. Выбор технологических решений проекта здания, разработка элемента проекта производства работ</p> <p>ОПК-6.8. Проверка соответствия проектного решения требованиям нормативно-технических документов и технического задания на проектирование</p> <p>ОПК-6.9. Определение основных нагрузок и воздействий, действующих на здание (сооружение)</p> <p>ОПК-6.10. Определение основных параметров инженерных систем здания</p> <p>ОПК-6.11. Составление расчётной схемы здания (сооружения), определение условий работы элемента строительных конструкций при восприятии внешних нагрузок</p> <p>ОПК-6.12. Оценка прочности, жёсткости и устойчивости элемента строительных конструкций, в т.ч. с использованием прикладного</p>

Управление качеством	<p>ОПК-7. Способен использовать и совершенствовать применяемые системы менеджмента качества в производственном подразделении с применением различных методов измерения, контроля и диагностики</p>	<p>программного обеспечения  ОПК-6.13. Оценка устойчивости и деформируемости грунтового основания здания  ОПК-6.14. Расчётное обоснование режима работы инженерной системы жизнеобеспечения здания  ОПК-6.15. Определение базовых параметров теплового режима здания  ОПК-6.16. Определение стоимости строительно-монтажных работ на профильном объекте профессиональной деятельности  ОПК-6.17. Оценка основных технико-экономических показателей проектных решений профильного объекта профессиональной деятельности  ОПК-7.1. Выбор нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регламентирующих требования к качеству продукции и процедуру его оценки  ОПК-7.2. Документальный контроль качества материальных ресурсов  ОПК-7.3. Выбор методов и оценка метрологических характеристик средства измерения (испытания)  ОПК-7.4. Оценка погрешности измерения, проведение поверки и калибровки средства измерения  ОПК-7.5. Оценка соответствия параметров продукции требованиям нормативно-технических документов  ОПК-7.6. Подготовка и оформление документа для контроля качества и сертификации продукции  ОПК-7.7. Составления плана мероприятий по обеспечению качества продукции  ОПК-7.8. Составление локального нормативно-методического документа производственного подразделения по функционированию системы менеджмента качества</p>
Производственная работа	<p>ОПК-8. Способен осуществлять и контролировать технологические процессы строительного производства и строительной индустрии с учетом требований производственной и экологической безопасности,</p>	<p>ОПК-8.1. Контроль результатов осуществления этапов технологического процесса строительного производства и строительной индустрии  ОПК-8.2. Составление нормативно-методического документа, регламентирующего технологический процесс  ОПК-8.3. Контроль соблюдения норм промышленной, пожарной, экологической безопасности при осуществлении технологического</p>

<p>Организация и управление производством</p>	<p>применяя известные и новые технологии в области строительства и строительной индустрии</p> <p>ОПК-9. Способен организовывать работу и управлять коллективом производственного подразделения организаций, осуществляющих деятельность в области строительства, жилищно- коммунального хозяйства и/или строительной индустрии</p>	<p>процесса</p> <p>ОПК-8.4. Контроль соблюдения требований охраны труда при осуществлении технологического процесса</p> <p>ОПК-8.5. Подготовка документации для сдачи/приёмки законченных видов/этапов работ (продукции)</p> <p>ОПК-9.1. Составление перечня и последовательности выполнения работ производственным подразделением</p> <p>ОПК-9.2. Определение потребности производственного подразделения в материально- технических и трудовых ресурсах</p> <p>ОПК-9.3. Определение квалификационного состава работников производственного подразделения</p> <p>ОПК-9.4. Составление документа для проведения базового инструктажа по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды</p> <p>ОПК-9.5. Контроль соблюдения требований охраны труда на производстве</p> <p>ОПК-9.6. Контроль соблюдения мер по борьбе с коррупцией в производственном подразделении</p> <p>ОПК-9.7. Контроль выполнения работниками подразделения производственных заданий</p>
<p>Техническая эксплуатация</p>	<p>ОПК-10. Способен осуществлять и организовывать техническую эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт объектов строительства и/или жилищно-коммунального хозяйства, проводить технический надзор и экспертизу объектов строительства</p>	<p>ОПК-10.1. Составление перечня выполнения работ производственным подразделением по технической эксплуатации (техническому обслуживанию или ремонту) профильного объекта профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-10.2. Составление перечня мероприятий по контролю технического состояния и режимов работы профильного объекта профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-10.3. Составление перечня мероприятий по контролю соблюдения норм промышленной и противопожарной безопасности в процессе эксплуатации профильного объекта профессиональной деятельности, выбор мероприятий по обеспечению безопасности</p> <p>ОПК-10.4. Оценка результатов выполнения ремонтных работ на профильном объекте профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-10.5. Оценка технического состояния профильного объекта профессиональной деятельности</p>

## 4.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<b>Направленность (профиль "Экспертиза и управление недвижимостью")</b>				
<b>Тип задач профессиональной деятельности <u>проектный</u></b>				
<p>Организация работы по управлению жилищным фондом на уровне местного самоуправления</p>	<p>Государственный, муниципальный и частный жилищный фонд</p>	<p>ПК-1. Способен обеспечивать соблюдение нормативно-технических требований к содержанию и использованию жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры</p>	<p>ПК-1.1. Контроль надлежащей эксплуатации и содержания жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры; соответствия использования зданий (строений, коммунальной инфраструктуры), переданных в аренду, целям аренды, указанным в договоре, а также целям назначения; своевременного выполнения установленного объема ремонтно-строительных работ, качества их производства, соблюдения строительных норм, технических условий и технологии производства работ; соблюдения правил пожарной безопасности, санитарных, экологических и иных норм и правил</p> <p>ПК-1.2. Составление актов осмотра жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры</p> <p>ПК-1.3. Выявление потребности в ремонтах и составление планов ремонтных работ жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры</p> <p>ПК-1.4. Организация работы комиссии для осмотра жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры, освидетельствования и определения качества ремонтных работ</p>	<p>16.009 СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ЖИЛИЩНЫМ ФОНДОМ</p>

Ведение планово-экономической работы в подразделении строительной организации	Строительное производство	ПК-2. Способен проводить расчет себестоимости производства работ в подразделении строительной организации	ПК-1.5. Выявление нарушений при эксплуатации и ремонте жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры и принятие мер к их устранению ПК-2.1. Расчет сметной и плановой себестоимости производства строительных работ и величин основных статей затрат ПК-2.2. Расчет фактической себестоимости производства строительных работ ПК-2.3. Определение величины прямых и косвенных затрат в составе фактической себестоимости строительных работ	16.033 СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ ПЛАНОВО- ЭКОНОМИЧЕСКО ГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА
<b>Тип задач профессиональной деятельности <u>технологический</u></b>				
Обеспечение и проведение ремонтных работ общего имущества многоквартирного дома	Объекты общего имущества многоквартирного дома	ПК-3. Способен оценивать физический износ и контролировать техническое состояние конструктивных элементов, систем инженерного оборудования, разработка перечня (описи) работ по ремонту общего имущества многоквартирного дома	ПК-3.1. Оценка физического износа и технического состояния общего имущества ПК-3.2. Проведение обмеров (вскрытия) для выявления характера и объемов ремонта в процессе технического обследования ПК-3.3. Обоснование и выбор метода расчета физического износа ПК-3.4. Оценка факторов изменения работоспособности здания в целом и отдельных его элементов ПК-3.5. Согласование описи ремонтных работ для составления сметы к договору на выполнение ремонта общего имущества многоквартирного дома ПК-3.6. Подготовка ответов на жалобы, заявления и предложения от собственников, подрядных и ресурсоснабжающих организаций	16.011. СПЕЦИАЛИСТ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ И ОБСЛУЖИВАНИЮ МНОГОКВАРТИР НОГО ДОМА
<b>Тип задач профессиональной деятельности <u>организационно-управленческий</u></b>				
Организация работы по	Государственный, муниципальный	ПК-4. Способен обеспечивать	ПК-4.1. Прием и регистрация заявлений о заключении договоров социального найма	16.009 СПЕЦИАЛИСТ

управлению жилищным фондом на уровне местного самоуправления	и частный жилищный фонд	заключение договоров социального найма, найма или аренды жилых и нежилых помещений	(аренды жилых, нежилых помещений) муниципального жилищного фонда ПК-4.2. Рассмотрение заявлений на наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги ПК-4.3. Осуществление экспертизы представленных документов ПК-4.4. Оформление договоров социального найма (аренды жилых, нежилых помещений) муниципального жилищного фонда ПК-4.5. Разработка административного регламента для оказания услуги по заключению договоров социального найма (аренды жилых, нежилых помещений)	ПО УПРАВЛЕНИЮ ЖИЛИЩНЫМ ФОНДОМ
Организация работы по управлению жилищным фондом на уровне местного самоуправления	Государственный, муниципальный и частный жилищный фонд	ПК-5. Способен обеспечивать заключение договора с выбранной (созданной) организацией на управление муниципальным жилищным фондом	ПК-5.1. Разработка документации для проведения конкурса по выбору организации на управление многоквартирным домом ПК-5.2. Информационное обеспечение конкурса по выбору организации на управление многоквартирным домом ПК-5.3. Формирование и участие в работе конкурсной комиссии ПК-5.4. Заключение договора с организацией, выбранной на конкурсной основе, на управление муниципальным жилищным фондом, контроль выполнения договора ПК-5.5. Разработка регламента проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления жилищным фондом	16.009 СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ЖИЛИЩНЫМ ФОНДОМ
Организация процессов по	Государственный, муниципальный	ПК-6. Способен организовать учет	ПК-6.1. Осуществление инвентаризации и паспортизации жилищного фонда	16.009 СПЕЦИАЛИСТ

управлению государственным и муниципальным жилищным фондом	и частный жилищный фонд	жилищного фонда	<p>ПК-6.2. Организация проведения оценки и переоценки жилых строений и жилых помещений, в том числе для целей налогообложения</p> <p>ПК-6.3. Оказание информационного и консультационного обслуживания, связанного с государственным учетом жилищного фонда</p> <p>ПК-6.4. Разработка административного регламента оказания услуг по техническому учету жилищного фонда</p>	ПО УПРАВЛЕНИЮ ЖИЛИЩНЫМ ФОНДОМ
Организация работы по управлению жилищным фондом на уровне местного самоуправления	Государственный, муниципальный и частный жилищный фонд	ПК-7. Способен к готовить документы к государственной регистрации прав на жилые помещения и сделок с ними	<p>ПК-7.1. Подготовка документов к государственной регистрации прав на жилые помещения и сделок с ними</p> <p>ПК-7.2. Взаимодействие с органами кадастрового учета</p>	16.009 СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ЖИЛИЩНЫМ ФОНДОМ
Организация работы по управлению жилищным фондом на уровне местного самоуправления	Государственный, муниципальный и частный жилищный фонд	ПК-8. Способен проводить государственный жилищный надзор и муниципальный жилищный контроль использования и сохранности жилищного Фонда	<p>Пк-8.1. Проведение инспекционных обследований и проверки подконтрольных объектов</p> <p>ПК-8.2. Выдача предписаний собственникам, владельцам и пользователям жилищного фонда, общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для устранения выявленных нарушений</p> <p>ПК-8.3. Выдача заключения о пригодности жилья и помещений для проживания</p>	16.009 СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ЖИЛИЩНЫМ ФОНДОМ
Организация работы по управлению	Государственный, муниципальный и частный	ПК-9. Способен организовать работу по переводу жилого	ПК-9.1. Рассмотрение документов о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение	16.009 СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ

<p>жилищным фондом на уровне местного самоуправления</p>	<p>жилищный фонд</p>	<p>помещения в нежилое помещение, нежилого помещения в жилое помещение, а также по переустройству и перепланировке жилых помещений</p>	<p>ПК-9.2. Рассмотрение документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилых и нежилых помещений          ПК-9.3. Создание межведомственной комиссии при органе местного самоуправления по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, переустройству и (или) перепланировке жилого (нежилого) помещения          ПК-9.4. Разработка положения о порядке и условиях перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение          ПК-9.5. Разработка положения о порядке переустройства и (или) перепланировки жилого и нежилого помещения          ПК-9.6. Разработка регламента работы комиссии по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, переустройству и (или) перепланировке жилого (нежилого) помещения</p>	<p>ЖИЛИЩНЫМ ФОНДОМ</p>
<p>Организация работы по управлению жилищным фондом на уровне местного самоуправления</p>	<p>Государственный, муниципальный и частный жилищный фонд</p>	<p>ПК-10. Способен организовать работу по предоставлению специализированных жилых помещений</p>	<p>ПК-10.1. Разработка перечня и реестра категорий граждан, проживающих на территории муниципального образования и нуждающихся в специализированных жилых помещениях          ПК-10.2. Рассмотрение документов для предоставления специализированных помещений          ПК-10.3. Организация контроля</p>	<p>16.009          СПЕЦИАЛИСТ          ПО УПРАВЛЕНИЮ          ЖИЛИЩНЫМ          ФОНДОМ</p>

<p>Руководство комплексом работ по эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома</p>	<p>Объекты общего имущества многоквартирного дома</p>	<p>ПК-11. Способен к обеспечению результативной работы управляющей организации</p>	<p>использования специализированных жилых помещений  ПК-10.4. Создание межведомственной комиссии при органе местного самоуправления по исполнению муниципальной услуги  ПК-10.5. Разработка административного регламента исполнения муниципальной услуги "Предоставление специализированных жилых помещений"  ПК-11.1. Технико-экономический анализ работы управляющей организации  ПК-11.2. Обеспечение рационального использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов  ПК-11.3. Обеспечение сохранности и надлежащего состояния общего имущества многоквартирного дома, благоприятных и безопасных условий проживания граждан, предоставления гражданам коммунальных услуг  ПК-11.4. Подготовка предложений по реконструкции и модернизации многоквартирных домов с учетом ресурсосбережения  ПК-11.5. Контроль исполнения принятых решений  ПК-11.6. Проведение технико-экономической оценки различных вариантов (способов) осуществления работ по эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома  ПК-11.7. Разработка мероприятий по снижению расходов собственников на</p>	<p>16.011.  СПЕЦИАЛИСТ  ПО  ЭКСПЛУАТАЦИИ  И  ОБСЛУЖИВАНИЮ  МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА</p>
---	---	--	---	--

			<p>содержание общего имущества и коммунальные услуги</p> <p>ПК-11.8. Обеспечение комплексного взаимодействия со всеми субъектами технической эксплуатации</p> <p>ПК-11.9. Организация взаимодействия с органами государственного надзора и муниципального жилищного контроля</p>	
Руководство комплексом работ по эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома	Объекты общего имущества многоквартирного дома	ПК-12. Способен к координации действий между собственниками, подрядными и ресурсоснабжающими организациями по вопросам эксплуатации и обслуживания общего имущества многоквартирного дома	<p>ПК-12.1. Ведение учета (реестра) собственников, нанимателей, арендаторов помещений, подрядных и ресурсоснабжающих организаций</p> <p>ПК-12.2. Обеспечение собственников помещений информацией, связанной с технической эксплуатацией и обслуживанием общего имущества многоквартирного дома</p> <p>ПК-12.3. Организация приема от участников взаимодействия заявок, предложений, жалоб и работы с ними</p> <p>ПК-12.4. Ведение установленной отчетности</p> <p>ПК-12.5. Организация взаимодействия с органами местного самоуправления, органами государственной власти, подрядными и ресурсоснабжающими организациями</p> <p>ПК-12.6. Консультирование собственников по вопросам эксплуатации и обслуживания общего имущества многоквартирного дома</p>	16.011. СПЕЦИАЛИСТ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ И ОБСЛУЖИВАНИЮ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА
Руководство структурным подразделением организации,	Многоквартирные дома	ПК-13. Способен к организационно-техническому обеспечению работ по управлению	ПК-13.1. Обеспечение взаимодействия персонала структурного подразделения, направленное на развитие его трудовой мотивации, инициативы и активности	16.018 СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ

<p>осуществляю щим управление многоквартир ным домом</p>		<p>многоквартирным домом</p>	<p>ПК-13.2. Подготовка локальных распорядительных документов, касающихся специфики выполняемых работ по управлению многоквартирным домом ПК-13.3. Контроль подбора кадров, его расстановки и целесообразного использования ПК-13.4. Организация повышения квалификации, соблюдения персоналом норм трудового законодательства, правил и норм охраны труда ПК-13.5. Координация выполнения сопутствующих работ по организации управления многоквартирным домом ПК-13.6. Организация мониторинга соблюдения технических и иных требований к качеству работ и услуг, предусмотренных договорами с подрядными, ресурсоснабжающими организациями ПК-13.7. Оценка выбранного способа оплаты услуг и выполненных работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома</p>	
<p>Руководство структурным подразделе м организации, осуществляю щим управление многоквартир ным домом</p>	<p>Многоквартирные дома</p>	<p>ПК-14. Способен к реализации финансово-экономической стратегии организации по управлению многоквартирным домом</p>	<p>ПК-14.1. Совершенствование способов оплаты работ за содержание и ремонт общего имущества и предоставления коммунальных услуг собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме ПК-14.2. Организация мониторинга поступления платежей собственников и пользователей помещений за содержание и ремонт общего имущества и предоставленные коммунальные услуги</p>	<p>16.018 СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МНОГОКВАРТИР НЫМ ДОМОМ</p>

			<p>ПК-14.3. Контроль эффективности расходования финансовых средств при осуществлении взаиморасчетов с подрядными и ресурсоснабжающими организациями</p> <p>ПК-14.4. Прогнозирование результатов финансово-хозяйственной деятельности управляющей организации</p> <p>ПК-14.5. Подготовка и осуществление мероприятий по обеспечению изменения размера платы за работы и услуги по управлению, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома</p>	
Руководство структурным подразделением организации, осуществляющим управление многоквартирным домом	Многоквартирные дома	ПК-15. Способен взаимодействовать с собственниками помещений в многоквартирном доме, их объединениями и органами власти	<p>ПК-15.1. Установление деловых связей с собственниками помещений в многоквартирном доме по вопросам, касающимся управления многоквартирным домом</p> <p>ПК-15.2. Представление интересов управляющей организации в органах исполнительной власти на местах</p> <p>ПК-15.3. Подготовка и представление собственникам помещений в многоквартирном доме планов предстоящих работ по содержанию и ремонту общего имущества и отчетов о деятельности управляющей организации</p> <p>ПК-15.4. Минимизация негативных воздействий реализации целей и задач договора управления со стороны собственников в многоквартирном доме, в том числе в процессе оплаты расходов на содержание и ремонт общего имущества и за коммунальные услуги</p>	16.018 СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МНОГОКВАРТИР- НЫМ ДОМОМ

			<p>ПК-15.5. Организация подготовки и размещения информации о выполненных в многоквартирном доме работах и услугах на сайте управляющей организации</p> <p>ПК-15.6. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности управляющей организации</p>	
<b>Тип задач профессиональной деятельности <u>сервисно - эксплуатационный</u></b>				
Организация работы по управлению жилищным фондом на уровне местного самоуправления	Государственный, муниципальный и частный жилищный фонд	ПК-16. Способен обеспечивать заключение договоров с подрядными и ресурсоснабжающими организациями	<p>ПК-16.1. Подготовка и заключение договоров с подрядными и ресурсоснабжающими организациями</p> <p>ПК-16.2. Анализ выполнения договоров</p> <p>ПК-16.3. Организация работы по досудебному урегулированию хозяйственных споров (медиация)</p> <p>ПК-16.4. Организация претензионной работы</p>	16.009 СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ЖИЛИЩНЫМ ФОНДОМ
Организация работы по управлению жилищным фондом на уровне местного самоуправления	Государственный, муниципальный и частный жилищный фонд	ПК-17. Способен организовать контроль технического и санитарного состояния жилищного фонда	<p>ПК-17.1. Организация контроля технического и санитарного состояния жилищного фонда</p> <p>ПК-17.2. Организация работы по составлению и ведению электронных паспортов объектов жилищного фонда и государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства</p> <p>ПК-17.3. Разработка и реализация мероприятий, направленных на снижение физического износа конструктивных элементов и систем инженерного оборудования жилищного фонда</p> <p>ПК-17.4. Разработка системы мотивации работников в повышении качества выполняемых работ</p>	16.009 СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ЖИЛИЩНЫМ ФОНДОМ
Руководство комплексом	Объекты общего имущества	ПК-18. Способен проводить текущий	ПК-18.1. Проведение технических осмотров для определения потребности в плановом	16.011. СПЕЦИАЛИСТ

<p>работ по эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома</p>	<p>многоквартирного дома</p>	<p>ремонт общего имущества многоквартирного дома</p>	<p>текущем ремонте общего имущества  ПК-18.2. Составление плана проведения текущего ремонта общего имущества  ПК-18.3. Обеспечение во время текущего ремонта исправного состояния и безопасной эксплуатации всего инженерного оборудования  ПК-18.4. Приемка выполненных работ по текущему ремонту общего имущества  ПК-18.5. Контроль реализации плана текущего ремонта общего имущества  ПК-18.6. Подготовка ответов на жалобы, заявления и предложения от собственников, подрядных и ресурсоснабжающих организаций по вопросам текущего ремонта общего имущества  ПК-18.7. Контроль соблюдения работниками требований по охране труда, пожарной безопасности и производственной санитарии при проведении текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома</p>	<p>ПО  ЭКСПЛУАТАЦИИ  И  ОБСЛУЖИВАНИЮ  МНОГОКВАРТИРНОГО  ДОМА</p>
<p>Руководство комплексом работ по эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома</p>	<p>Объекты общего имущества многоквартирного дома</p>	<p>ПК-19. Способен проводить капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома</p>	<p>ПК-19.1. Подготовка предложения о включении многоквартирного дома в региональную программу капитального ремонта  ПК-19.2. Подготовка технического задания для проектирования капитального ремонта общего имущества  ПК-19.3. Оформление исходно-разрешительной документации для проведения работ по капитальному ремонту общего имущества  ПК-19.4. Подготовка документов для</p>	<p>16.011.  СПЕЦИАЛИСТ  ПО  ЭКСПЛУАТАЦИИ  И  ОБСЛУЖИВАНИЮ  МНОГОКВАРТИРНОГО  ДОМА</p>

Руководство комплексом работ по эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома	Объекты общего имущества многоквартирного дома	ПК-20. Способен разрабатывать планы и графики проведения работ по технической эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома	<p>согласования проекта и прохождения экспертизы</p> <p>ПК-19.5. Подготовка технического задания и участие в работе конкурсной комиссии по выбору подрядной организации для проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома</p> <p>ПК-19.6. Проведение подготовительных работ для капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома</p> <p>ПК-19.7. Технический и авторский надзор за работами по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома</p> <p>ПК-19.8. Приемка выполненных комплексов работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома</p> <p>ПК-19.9. Ввод в эксплуатацию многоквартирного дома после капитального ремонта общего имущества</p> <p>ПК-20.1. Оценка текущего состояния общего имущества многоквартирного дома</p> <p>ПК-20.2. Разработка планов проведения комплекса работ по эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома</p> <p>ПК-20.3. Планирование расходования ресурсов для выполнения планов структурного подразделения</p> <p>ПК-20.4. Организация подготовки документов для заключения договоров по технической эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома</p>	16.011. СПЕЦИАЛИСТ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ И ОБСЛУЖИВАНИЮ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА
Руководство комплексом	Объекты общего имущества	ПК-21. Способен разрабатывать	ПК-21.1. Подготовка и реализация комплекса работ (мероприятий) по обеспечению	16.011. СПЕЦИАЛИСТ

<p>работ по эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома</p>	<p>многоквартирного дома</p>	<p>мероприятия по повышению санитарного содержания, благоустройства, безопасного проживания и энергоэффективности в многоквартирном доме</p>	<p>безопасных условий проживания в многоквартирном доме  ПК-21.2. Разработка и реализация мероприятий, направленных на уменьшение риска террористических актов, криминальных проявлений и их последствий, способствующих повышению защищенности проживания в многоквартирном доме  ПК-21.3. Разработка и выполнение мероприятий по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия жильцов многоквартирного дома  ПК-21.4. Разработка мероприятий по повышению энергоэффективности многоквартирного дома  ПК-21.5. Разработка и выполнение мероприятий по улучшению благоустройства многоквартирного дома</p>	<p>ПО  ЭКСПЛУАТАЦИИ  И  ОБСЛУЖИВАНИЮ  МНОГОКВАРТИРНОГО  ДОМА</p>
<p>Ведение планово-экономической работы в подразделении строительной организации</p>	<p>Строительное производство</p>	<p>ПК-22. Способен планировать потребность в ресурсах, используемых в процессе производства работ в подразделении строительной организации</p>	<p>ПК-22.1. Планирование объемов строительных работ, производимых в подразделении строительной организации  ПК-22.2. Определение перечня ресурсов для производства строительных работ в подразделении строительной организации  ПК-22.3. Подготовка плановых показателей потребности производства работ в подразделении строительной организации в ресурсах  ПК-22.4. Сбор и обработка уточненных данных о потребности подразделения строительной организации в трудовых и материально-технических ресурсах  ПК-22.5. Планирование поступления материально-технических ресурсов в</p>	<p>16.033  СПЕЦИАЛИСТ  В ОБЛАСТИ  ПЛАНОВО-  ЭКОНОМИЧЕСКОГО  ОБЕСПЕЧЕНИЯ  СТРОИТЕЛЬНОГО  ПРОИЗВОДСТВА</p>

<p>Ведение планово-экономической работы в подразделении строительной организации</p>	<p>Строительное производство</p>	<p>ПК-23. Способен к определению стоимости материально-технических ресурсов, используемых при производстве работ в подразделении строительной организации</p>	<p>подразделение строительной организации  ПК-23.1. Анализ уточненных данных о технических и ценовых характеристиках используемых материально-технических ресурсов и разработка рекомендаций по их замене имеющимися аналогами  ПК-23.2. Анализ предложений на рынке строительных материалов, конструкций, изделий и других видов материально-технических ресурсов  ПК-23.3. Обоснование выбора поставщиков материально-технических ресурсов  ПК-23.4. Составление заявок на закупку материально-технических ресурсов, включая соответствующие спецификации  ПК-23.5. Составление калькуляций сметных затрат на используемые материально-технические ресурсы</p>	<p>16.033  СПЕЦИАЛИСТ  В ОБЛАСТИ  ПЛАНОВО-  ЭКОНОМИЧЕСКО  ГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ  СТРОИТЕЛЬНОГО  ПРОИЗВОДСТВА</p>
<p><b>Тип задач профессиональной деятельности <u>экспертно-аналитический</u></b></p>				
<p>Руководство структурным подразделением организации, осуществляющим управление многоквартирным домом</p>	<p>Многоквартирные дома</p>	<p>ПК-24. Способен планировать и проводить мониторинг деятельности по управлению многоквартирным домом</p>	<p>ПК-24.1. Планирование деятельности структурного подразделения, разработка и утверждение текущих и перспективных планов работы, определение целевых показателей структурного подразделения  ПК-24.2. Координация деятельности персонала структурного подразделения по организации выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества и предоставлению коммунальных ресурсов  ПК-24.3. Контроль выполнения планов работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома  ПК-24.4. Взаимодействие с другими структурными подразделениями организации</p>	<p>16.018  СПЕЦИАЛИСТ ПО  УПРАВЛЕНИЮ  МНОГОКВАРТИР  НЫМ ДОМОМ</p>

			при подготовке договоров с подрядчиками и ресурсоснабжающими организациями ПК-24.5. Контроль исполнения договорных обязательств собственниками помещений в многоквартирном доме, подрядными, ресурсоснабжающими организациями и арендаторами	
Ведение планово-экономической работы в подразделении строительной организации	Строительное производство	ПК-25. Способен осуществлять формирование первичной учетной документации по выполненным работам в подразделении строительной организации	ПК-25.1. Составление первичной учетной документации по выполненным строительным работам в подразделении строительной организации ПК-25.2. Представление для проверки и сопровождение при проверке и согласовании первичной учетной документации по выполненным строительным работам ПК-25.3. Составление заявок на финансирование по проверенной и согласованной первичной учетной документации	16.033 СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ ПЛАНОВО- ЭКОНОМИЧЕСКО ГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА
Ведение планово-экономической работы в подразделении строительной организации	Строительное производство	ПК-26. Способен контролировать расходование сметных и плановых лимитов материально-технических и финансовых ресурсов при производстве работ в подразделении строительной организации	ПК-26.1. Контроль обеспечения подразделения строительной организации материально-техническими и финансовыми ресурсами ПК-26.2. Подготовка экономических статей договоров подряда на выполнение отдельных видов и комплексов строительных работ ПК-26.3. Подготовка экономических статей договоров поставки материально-технических ресурсов и оказания услуг по их использованию ПК-26.4. Контроль закупочных цен на материально-технические ресурсы и стоимости услуг по производству отдельных видов и комплексов строительных работ	16.033 СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ ПЛАНОВО- ЭКОНОМИЧЕСКО ГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА

			<p>ПК-26.5. Периодический контроль экономии или перерасхода материально-технических и финансовых ресурсов в подразделении строительной организации</p> <p>ПК-26.6. Контроль соответствия освоенного объема материально-технических и финансовых ресурсов установленным плановым показателям</p> <p>ПК-26.7. Контроль соответствия освоенного объема материально-технических и финансовых ресурсов утвержденным сметным лимитам</p>	
<p>Ведение планово-экономической работы в подразделении строительной организации</p>	<p>Строительное производство</p>	<p>ПК-27. Способен проводить анализ фактического выполнения плановых показателей выполнения работ в подразделении строительной организации</p>	<p>ПК-27.1. Актуализация и оценка фактического выполнения плановых показателей выполнения строительных работ в подразделении строительной организации</p> <p>ПК-27.2. Сопоставительный анализ фактической себестоимости видов и комплексов строительных работ и отдельных статей расходов с установленными плановыми показателями</p> <p>ПК-27.3. Определение факторов, влияющих на отклонение фактической себестоимости видов и комплексов строительных работ и отдельных статей расходов от установленных плановых показателей и нормативных сметных расходов</p>	<p>16.033 СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ ПЛАНОВО- ЭКОНОМИЧЕСКО ГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА</p>

## **5. Структура и содержание основной образовательной программы**

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 "Дисциплины (модули)";

Блок 2 "Практика";

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация".

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

- в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";
- в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В обязательной части программы бакалавриата предусмотрены следующие модули:

- гуманитарный;
- языковой;
- фундаментальный;
- профессиональный;
- проектный;
- дисциплины по выбору (Элективные курсы по физической культуре и спорту: Спортивные секции или Общефизическая подготовка);

В части, формируемой вузом, предусмотрены следующие модули, формирующие профессиональные компетенции:

- профессиональный;
- проектный;
- дисциплины по выбору;
- факультативные дисциплины (модули).

### **5.1. Объем обязательной части образовательной программы**

В обязательную часть программы бакалавриата включены, в том числе:

- дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;
- дисциплины по физической культуре и спорту.

Объем обязательной части образовательной программы бакалавриата составляет 150 зачетных единицы (без факультативов), из которых 18 зачетных единиц отведены на практику.

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной, составляет 8 зачетных единиц и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» РУП в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в Перечне направлений подготовки высшего образования – бакалавриата, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» РУП входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы. Продолжительность ГИА – 7,3 недели.

## **5.2. Виды и типы практики**

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы бакалавриата. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

В соответствии с ФГОС ВО по профилю подготовки Экспертиза и управление недвижимостью рабочим учебным планом предусмотрены следующие виды практик:

- Учебная практика. Изыскательская практика (геодезическая);
- Учебная практика. Ознакомительная практика;
- Производственная практика. Технологическая практика;
- Производственная практика. Преддипломная практика.

Конкретные виды практик определены в ООП. Цели и задачи, программы и формы отчетности определены по каждому виду практики.

Практики могут проводиться в сторонних организациях или на кафедрах и в лабораториях вуза, обладающих необходимым кадровым и научно - техническим потенциалом. Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

## **5.3. Учебный план и календарный учебный график**

Рабочий учебный план подготовки бакалавра представлен в Приложении 3.

Текущая и промежуточная аттестации (зачеты и экзамены) рассматриваются как вид учебной работы по дисциплине (модулю) и выполняются в пределах трудоемкости, отводимой на ее изучение.

Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя: занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

К видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, практические занятия, лабораторные работы, контрольные работы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа, практики, контактная работа.

Объем лекционных занятий – менее 40% аудиторной нагрузки. При этом лекции носят установочный, обзорный характер и нацелены на активную самостоятельную работу обучающихся.

Формой промежуточной аттестации по всем видам практик является дифференцированный зачет.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий и организации внеаудиторной работы (семинаров, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, вузовских и межвузовских конференций и др.) с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В целях реализации концепции практико-ориентированного высшего образования, учитывающего потребности Ивановского региона, в ИВГПУ осуществляется тесное сотрудничество с организациями строительного профиля, что является основой решения проблемы сбалансированности рынка труда и профессионального образования.

Данная модель обеспечивает привлечение к преподаванию высококвалифицированных специалистов-практиков, осуществление адресной подготовки кадров, что способствует повышению качества выпускников в рамках блока дисциплин и практик.

Календарный учебный график представлен в Приложении 4.

Образовательный процесс по образовательной программе организуется по периодам обучения - учебным годам. Последовательность реализации ООП ВО по годам разделена на 4 курса и включает: на 1-м курсе теоретическое обучение и учебную практику; на 2-м курсе теоретическое обучение и учебную практику, на 3-м курсе - теоретическое обучение и производственную практику. На 4-м курсе - теоретическое обучение и преддипломную практику, выполнение и защита выпускной квалификационной работы. На каждом курсе промежуточные и текущие аттестации, каникулы. В структуре ООП календарный учебный график является элементом учебного плана подготовки бакалавра.

#### **5.4. Программы дисциплин (модулей) и практик**

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 08.03.01 Строительство учебные дисциплины входят в Блок 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы бакалавриата в объеме 208 з.е.

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, включаются в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 62,5 % общего объема программы бакалавриата.

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей, практик, ГИА) размещены на сайте университета в разделе Сведения об образовательной организации / Образование.

Рабочие программы дисциплин приведены в Приложении 5.

#### **5.5. Рекомендации по разработке фондов оценочных средств**

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на

соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП по направлению 08.03.01 Строительство в вузе созданы следующие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

- 1) матрица соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств;
- 2) методические рекомендации для преподавателей по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям) ООП (заданий для контрольных работ, вопросов для коллоквиумов, тематики докладов, эссе, рефератов и т.п.);
- 3) методические рекомендации для преподавателей по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) ООП (в форме зачетов, экзаменов, курсовых работ / проектов и т.п.) и практикам;
- 4) программы проведения практических занятий по дисциплинам учебного плана;
- 5) вопросы и задания для контрольных работ по дисциплинам учебного плана;
- 6) вопросы к зачетам и экзаменам по дисциплинам учебного плана;
- 7) контрольные тесты по дисциплинам учебного плана;
- 8) примерная тематика дипломных работ.

На кафедре разработана и совершенствуется система тестирования студентов в различных формах, которая применяется при оценке уровня знаний на этапах подготовки бакалавров. Рейтинговая оценка знаний и умений студентов, как правило, является промежуточной при допуске студентов к сдаче курсовых экзаменов и зачетов. Перечень оценочных средств приводится в рабочих программах соответствующих дисциплин. ФОС разрабатываются и хранятся на кафедрах, которые преподают данную дисциплину.

ФОС Приложение

### **5.6. Государственная итоговая аттестация**

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры – в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет», принятым Ученым советом ИВГПУ, протокол от 31.01.2019 № 1. Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» РУП в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в Перечне направлений подготовки высшего образования - бакалавриата. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» РУП входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. Продолжительность ГИА – 7,3 недели.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта. Государственная итоговая аттестация включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы. Государственная итоговая аттестация имеет задачу выявить качество теоретической и практической подготовки выпускника к решению профессиональных задач.

Цель написания и защиты выпускной квалификационной работы - комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО по направлению 08.03.01 Строительство, а также решение вопроса о присвоении квалификации

«бакалавр» по результатам государственной итоговой аттестации и выдача выпускнику диплома о высшем образовании.

В ИВГПУ на кафедре ОПГХ разработана программа Государственной итоговой аттестации по направлению 08.03.01 Строительство. Она включает требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к процедуре их защиты. Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач.

#### **6. Условия осуществления образовательной деятельности по основной образовательной программе**

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению 08.03.01 Строительство полностью выполняются требования к условиям реализации программы бакалавриата, включая общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

ИВГПУ располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с рабочим учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ИВГПУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ИВГПУ <https://ivgpu.com/eios> обеспечивает:

- создание на основе современных информационных технологий единого образовательного пространства Университета;
- организацию доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным образовательным ресурсам, в том числе электронным библиотечным системам;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством сети Интернет;
- предоставление технических, технологических и информационных ресурсов для индивидуализации образовательной траектории обучающегося;
- реализацию мер по внедрению и поддержке функционирования системы проектного управления.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Внедрение проектной деятельности в ИВГПУ позволило наиболее эффективно организовать учебный процесс, использовать поисковые, проблемные, творческие и личностно ориентированные методы обучения, позволяющие решать ту или иную проблему в результате самостоятельных действий участников проекта с обязательной презентацией и оценкой достигнутых результатов.

В современном университете это неперенный атрибут подготовки креативных, адаптивных и гибких в применении своих компетенций выпускников, личностные и профессиональные характеристики которых в полной мере соответствуют требованиям быстро меняющейся глобальной экономики.

Конечной целью проектной деятельности ИВГПУ является концентрация и наращивание своих ресурсов, интеграция во все процессы, происходящие на территории Ивановской области, максимально приближение образовательной, научной и экспертной деятельности к практике.

#### **Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

В ФГБОУ ВО «Ивановский государственный политехнический университет» сформирована благоприятная социально-культурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускников, всестороннего развития личности, что неоднократно подтверждалось при получении лицензии на ведение образовательной деятельности, а также успешным карьерным ростом и достижениями его выпускников.

Формированию общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников вуза способствует проведение научно-исследовательской, образовательной, социальной, культурно-воспитательной, спортивной деятельности через:

- сформировавшуюся социально-культурную среду вуза;
- условия, созданные для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся;
- функционирование института кураторов студенческих групп с 1 по 4 курсы;
- работу студенческого кураторского корпуса;
- воспитательную работу на кафедрах и в институтах Университета;
- воспитательную работу в общежитиях;
- участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ;
- высокие профессионально-личностные качества профессорско-преподавательского состава и др.

Воспитательная работа в вузе реализуется на трех уровнях управления: на уровне вуза, института, выпускающей кафедры и других структурных подразделений Университета.

Стратегическими целями воспитания студенческой молодежи являются:

- создание условий для полноценного раскрытия гражданских и профессиональных качеств, духовных устремлений обучающихся, их творческих способностей, для формирования гражданской позиции, социально значимых ценностей, ответственности за принятие решений;
- освоение обучающимися новых социальных навыков и ролей, развитие культуры социального поведения с учетом открытости общества и динамики общественных отношений;

- создание атмосферы подлинной и постоянной заботы об обучающихся, их социальной поддержке.

Реализация намеченных целей обеспечивается в процессе решения следующих основных задач:

- систематических (не менее одного раза в учебный год) обсуждений актуальных проблем воспитания обучающихся на ученом совете Университета и советах институтов, заседаниях кафедр с выработкой конкретных мер по совершенствованию воспитательной работы;

- обучения преподавателей через систему регулярно проводимых методических семинаров с целью повышения активности участия в воспитательном процессе всего профессорско-преподавательского состава;

- создания в Университете истинно гуманитарной воспитательной среды, которая способствует формированию положительных качеств обучающихся, преподавателей и всех сотрудников;

- систематической воспитательной работы по всем направлениям воспитания: гражданскому, патриотическому, нравственному, эстетическому, трудовому, правовому, физическому, психологическому и др.;

- активизации работы института кураторов и студенческого самоуправления;

- реализации воспитательного потенциала учебной и научной работы;

- вовлечения в воспитательный процесс студенческой молодежи деятелей науки и культуры, искусства и религии, политики и права, работников других сфер общественной жизни;

- обеспечения органической взаимосвязи учебного процесса с внеучебной воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдыха обучающихся;

- обеспечения мониторинга интересов, запросов, ценностных ориентаций обучающихся как основы планирования воспитательной работы.

Вся воспитательная и образовательная программа построена на основных принципах формирования общекультурных компетенций:

Принцип гуманизма предполагает отношение к личности обучающегося как к самоценности, гуманистическую систему воспитания, направленную на формирование целостной личности, способной к саморазвитию и успешной реализации своих интересов и целей в жизни.

Принцип духовности проявляется в формировании у молодого человека смысложизненных духовных ориентаций, потребностей к освоению и производству ценностей культуры, соблюдению общечеловеческих норм гуманистической морали, интеллигентности и образа мысли российского гражданина.

Принцип субъектности заключается в том, что педагог активизирует, стимулирует стремление обучающегося к саморазвитию, самосовершенствованию, содействует развитию его способности осознавать свое «я» в связях с другими людьми и миром в его разнообразии, осмысливать свои действия, предвидеть их последствия, как для других, так и для собственной судьбы.

Принцип патриотизма предполагает формирование национального сознания у молодежи как одного из основных условий жизнеспособности молодого поколения и обеспечивающего целостность России, связь между поколениями, освоение и приумножение национальной культуры во всех ее проявлениях.

Принцип демократизма основан на взаимодействии, на педагогике сотрудничества преподавателя и обучающегося.

Принцип природоспособности предполагает учет наклонностей, характера, предпочтений воспитуемых.

Принцип конкурентоспособности выступает как специфическая особенность экономической свободы и свободы предпринимательства в условиях демократического общества, предполагающая формирование соответствующего типа личности специалиста, способного к динамичной горизонтальной и вертикальной социальной и профессиональной мобильности, смене деятельности, нахождению эффективных решений в сложных условиях конкурентной борьбы во всех сферах жизнедеятельности.

Принцип толерантности предполагает наличие плюрализма мнений, терпимости к мнению других людей, учет их интересов, мыслей, культуры, образа жизни, поведения, не укладывающихся в рамки повседневного опыта, но не выходящих на нормативные требования законов.

Принцип вариативности включает различные варианты технологий и содержания воспитания, нацеленность системы воспитания на формирование вариативности мышления, принятия вероятностных решений в сфере профессиональной деятельности.

В ИВГПУ функционирует ряд студенческих общественных организаций, в том числе:

- Совет обучающихся ИВГПУ;
- Студенческие советы общежитий;
- Академия интеллектуальных и творческих лидеров;
- Первичная профсоюзная организация обучающихся ИВГПУ;
- Региональный волонтерский центр ИВГПУ;
- Студенческий медицентр ИВГПУ.

Во внеаудиторной общекультурной работе активное участие принимают:

- Управление воспитательной и социальной работы;
- Управление науки и инноваций;
- Отдел практики и трудоустройства;
- Кафедра философии и социально-гуманитарных дисциплин;
- Редакция газеты «Политех»;
- Комплекс музейно-выставочных и ресурсных центров;
- Студенческий клуб;
- Спортивный клуб;
- Первичная профсоюзная организация обучающихся ИВГПУ;
- Региональный волонтерский центр ИВГПУ;
- Совет обучающихся ИВГПУ;
- Совет молодых ученых ИВГПУ;
- Управление международного сотрудничества;
- Студенческий медицентр ИВГПУ.

Обучающиеся ежегодно принимают участие в мероприятиях Декады качества ИВГПУ, посвященной Всемирному дню качества.

В Университете созданы хорошие социально-бытовые условия для развития общекультурных компетенций выпускников.

Нормативная база, определяющая цели и задачи формирования общекультурных компетенций выпускников, включает:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Федеральный закон «Об общественных объединениях» № 82-ФЗ от 19 мая 1995 г.;

- Федеральный закон «О государственной поддержке молодёжных и детских общественных объединений» № 98-ФЗ от 28.06.1995 г.;
- Федеральный закон от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (с изменениями и дополнениями);
- Распоряжение Правительства Российской Федерации «Об утверждении Основ государственной молодежной политики до 2025 года» от 29.11.2014 №2403-р;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 г. №1662-р «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в ИВГПУ.

**Материально-техническое обеспечение** учебного процесса по направлению подготовки Информационные системы и технологии полностью соответствует требованиям ФГОС ВО.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Кафедра Организации производства и городского хозяйства, обеспечивающая дисциплины программы бакалавриата, имеет необходимый комплекс учебных и учебно-научных лабораторий, для проведения всех видов занятий в полном объеме в соответствии с рабочими учебными планами и рабочими программами дисциплин.

ИВГПУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) направления подготовки Строительство и подлежит обновлению при необходимости).

Студентам, обучающимся по направлению подготовки Строительство, доступен компьютерный класс всем, согласно графику самостоятельной работы студентов. Компьютеры объединены в локальную сеть и имеют выход в сеть Интернет и сеть Университета с возможностью доступа к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам через Интернет.

В ИВГПУ функционирует Wi-Fi зона беспроводного доступа в компьютерную сеть с поддержкой подключений по протоколам 802.11 b/g/n. Зона покрытия беспроводной сети включает 2 корпуса университета и занимает более 50% площади зданий.

Внедрение беспроводной сети на территории университета позволило студентам, преподавателям и сотрудникам иметь доступ в Интернет и к ресурсам локальной сети в любом месте в зоне действия точек доступа.

Также в качестве компонента информационной среды вуза используется так называемый подход BYOD (Bring Your Own Device – «Принеси свое собственное устройство»). Данный подход является одним из перспективных направлений развития информационных технологий в образовании и позволяет использовать персональные мобильные устройства (смартфоны, планшеты, ноутбуки, нетбуки, ультрабуки, электронные

книги) учащихся, преподавателей и сотрудников для доступа к общесетевым и специализированным ресурсам и сервисам института, а также к сети Интернет.

**Перечень электронных образовательных ресурсов, к которым обеспечен доступ обучающихся:**

- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (<http://minobrnauki.gov.ru/>).
- Федеральный портал "Российское образование" (<http://www.edu.ru/>).
- Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru/>).
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>).
- База данных для IT-специалистов (крупнейший в Европе ресурс)- <https://habr.com/>
- База бесплатных графических ресурсов (<https://ru.freepik.com/>).
- Информационный ресурс пользователей Adobe Photoshop (<https://photoshop-master.ru/>).
- Открытые информационные ресурсы (<https://ivgpu.com/otkrytye-informatsionnye-resursy>)
- Электронные библиотечные системы и ресурсы: Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (<http://www.biblioclub.ru/>); "ЭБС Юрайт" ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru/)); ЭБС «Лань» (<https://e.lanbook.com>).
- Электронный каталог библиотеки (<https://lib.ivgpu.com/>).
- Портал электронного образования E-learning (<https://moodle.ivgpu.com/>).

Библиотечный фонд ИВГПУ укомплектован печатными и электронными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Подробный список ресурсов электронной библиотечной системы (ЭБС) размещен на сайте университета (<https://lib.ivgpu.com/>).

При реализации ООП полностью соблюдаются требования пункта 4.4. «Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата» ФГОС ВО.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско- правового договора.

Квалификация педагогических работников организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

**Анализ и оценка качества знаний** студентов строиться на основе ряда локальных нормативных документов ИВГПУ. Внутренняя система оценки качества знаний студентов включает в себя:

- тестирование студентов 1 курса на уровень сформированности базовых компетенций;
- контроль соблюдения расписания, качества аудиторных занятий (лекций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, экзаменов и зачетов), прохождения практик и итоговой государственной аттестации как со стороны заведующих кафедрами, так и со стороны Центра планирования и организации учебного процесса, Учебно-научного центра мониторинга качества образования;

- контроль и анализ текущих знаний студентов осуществляется на основе балльно-рейтинговой системы, по результатам контрольных недель (рубежного контроля) и на основе внутреннего тестирования. Объектом является успеваемость студентов очной формы обучения. Субъекты контроля - преподаватели, заведующие кафедрами, деканы, директора институтов.

Балльно-рейтинговая система оценки знаний студентов применяется для очной формы обучения. Балльно-рейтинговой системой оценки знаний студентов предусмотрены 2 контрольные недели в течение семестра (7 и 15 (13) учебные недели семестра). Студенты в течение семестра должны набрать 40 баллов, по 20 на каждой контрольной неделе. На экзамене студенты могут заработать максимум 60 баллов. Нормативная база, определяющая цели и задачи формирования общекультурных компетенций выпускников включает:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- «Основы молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р;

В университете функционирует Лаборатория компетенций, которая проводит мониторинг и оценку гибких компетенций студентов.

На выпускающей кафедре разрабатываются и комплектуются все виды документации, входящей в ООП в целом. На уровне кафедр, участвующих в реализации ООП, разрабатываются: - рабочие программы дисциплин (модулей), УМК, программы практик, - образовательные технологии, применяемые при реализации ООП, - материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточных и итоговых аттестаций, нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ООП (фонды оценочных средств и методик поведения текущего контроля успеваемости, самостоятельной работы и промежуточной аттестации). РУП согласовываются заведующими кафедрами, участвующими в реализации ООП, проректором по образовательной деятельности, рассматриваются на заседании научно-методического совета института, принимаются Ученым советом университета и утверждаются ректором.

## **7. Условия реализации ООП ВО для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ, должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты университета по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых: задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту; при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих: задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального

пользования; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Разработчик:

доцент кафедры ОПГХ

к. э.н., доцент Н.А. Щербакова

заведующий кафедрой ОПГХ

д.т.н., доцент Л.А. Опарина

Согласовано:

директор ИАСТ

к.т.н., доцент Е.Р. Кормашова

Работодатели (эксперты):

Директор ООО "ВАШ Эксперт",  
действительный член Общероссийской  
общественной организации  
"Российское общество оценщиков",  
член Ассоциации судебных экспертов  
"Сумма мнений"



Н.Н. Новикова

**Лист регистрации изменений  
основной образовательной программы  
по направлению подготовки 08.03.01 Строительство.  
Направленность (профиль): Экспертиза и управление недвижимостью**

Основная образовательная программа рассмотрена, одобрена и обновлена с учетом развития науки, техники, технологий, социальной сферы, экономики, требований рынка труда, образовательных потребностей на заседании кафедры «Организация производства и городское хозяйство»

Актуально на	2019/2020 учебный год	2020/2021 учебный год	20__/20__ учебный год	20__/20__ учебный год
Заведующий кафедрой (ФИО, подпись)	Федосеев В.Н.	Опарина Л.А.		
Дата и номер протокола заседания кафедры	28.08.2019 №1	25.08.2020 №1		

№ п/п	Пункт (подпункт), в который вносится изменение	Краткое описание изменений	Дата внесения изменения
1	6	<p><i>Внести дополнение:</i></p> <p>«При реализации программы бакалавриата организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии».</p> <p>«Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки.</p> <p>В целях совершенствования программы бакалавриата ИВГПУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и(или) их объединения, иных юридических и(или) физических лиц, включая педагогических работников вуза.</p> <p>В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик».</p>	<p>Протокол заседания кафедры ОПГХ 28.08.2019 №1</p>
2	5.3	<p><i>Внести изменение:</i></p> <p>«... учебного плана по направлению подготовки 08.03.01 Строительство. Направленность (профиль): Экспертиза и управление недвижимостью, утвержденного решением Ученого совета ИВГПУ от 30.04.2020, протокол №3.»</p>	<p>Решение Ученого совета ИВГПУ от 30.04.2020, протокол №3.</p>

## Приложение 1

**Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных  
с федеральным государственным образовательным стандартом  
по направлению подготовки 08.03.01 Строительство**

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство		
1.	16.009	<p>Профессиональный стандарт "Специалист по управлению жилищным фондом", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. № 233н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2014 г., регистрационный № 32945), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)</p>
2.	16.011	<p>Профессиональный стандарт "Специалист по эксплуатации обслуживанию многоквартирного дома", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. № 238н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2014 г., регистрационный № 32395), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)</p>
3.	16.018	<p>Профессиональный стандарт "Специалист по управлению многоквартирным домом", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. № 236н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 июня 2014 г., регистрационный № 32532), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)</p>
4.	16.033	<p>Профессиональный стандарт "Специалист в области планово-экономического обеспечения строительного производства", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 декабря 2014 г. № 983н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 декабря 2014 г., регистрационный № 35482)</p>

**Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 08.03.01 Строительство**

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
<i>"Специалист в области планово-экономического обеспечения строительного производства"</i>	А	Ведение планово-экономической работы в подразделении и строительной организации	4	Планирование потребности в ресурсах, используемых в процессе производства работ в подразделении строительной организации	A/01.4	4
				Определение стоимости материально-технических ресурсов, используемых при производстве работ в подразделении строительной организации	A/02.4	6
				Расчет себестоимости производства работ в подразделении строительной организации	B/03.4	6
				Формирование первичной учетной документации по выполненным работам в подразделении строительной организации	B/04.4	6
				Контроль расходования сметных и плановых лимитов материально-технических и финансовых ресурсов при производстве работ в подразделении строительной организации	B/05.4	6
<i>"Специалист по управлению многоквартирным домом"</i>	Е	Руководство структурным подразделением организации, осуществляющим	6	Анализ фактического выполнения плановых показателей выполнения работ в подразделении строительной организации	B/06.4	6
				Планирование и мониторинг деятельности по управлению многоквартирным домом	E/02.6	6
				Реализация финансово-экономической стратегии организации по	B/03.6	6

<i>"Специалист по эксплуатации обслуживанию многоквартирного дома"</i>	В	управление многоквартирным домом  Обеспечение и проведение ремонтных работ общего имущества многоквартирного дома	б	управлению многоквартирным домом		
				Взаимодействие с собственниками помещений в многоквартирном доме, их объединениями и органами власти Оценка физического износа и контроль технического состояния конструктивных элементов, систем инженерного оборудования, разработка перечня (описи) работ по ремонту общего имущества многоквартирного дома	В/04.6	6
				Проведение текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома	В/01.6	6
	С	Руководство комплексом работ по эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома	б	Проведение текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома	В/02.6	6
				Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома	В/02.6	6
				Обеспечение результативной работы управляющей организации Разработка планов и графиков проведения работ по технической эксплуатации и обслуживанию общего имущества многоквартирного дома Разработка мероприятий по повышению санитарного содержания, благоустройства, безопасного проживания и энергоэффективности в многоквартирном доме	С/01.6	6
<i>«Специалист по управлению жилищным фондом»</i>	А	Организация работы по управлению жилищным фондом на уровне местного самоуправления	б	Обеспечение соблюдения нормативно-технических требований к содержанию и использованию жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры	А/01.6	6
				Обеспечение заключения договоров социального найма, найма или аренды	А/02.6	6











Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24
Б1.0	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10
Б1.0.01	Гуманитарный модуль	УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; ОПК-4; ОПК-6
Б1.0.01.01	История	УК-1; УК-5
Б1.0.01.02	Философия	УК-1; УК-5
Б1.0.01.03	Социология	УК-3; УК-5
Б1.0.01.04	Политология	УК-1; УК-5
Б1.0.01.05	Экономика	ОПК-6
Б1.0.01.06	Психология и педагогика	УК-3; УК-6
Б1.0.01.07	Правовое регулирование в строительстве	УК-2; ОПК-4
Б1.0.02	Языковой модуль	УК-4
Б1.0.02.01	Русский язык и культура речи	УК-4
Б1.0.02.02	Иностранный язык	УК-4
Б1.0.03	Фундаментальный модуль	УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-8
Б1.0.03.01	Экология	УК-8; ОПК-8
Б1.0.03.02	Информатика	ОПК-2
Б1.0.03.03	Химия	ОПК-1
Б1.0.03.04	Инженерная графика	ОПК-1; ОПК-2
Б1.0.03.05	Математика	ОПК-1
Б1.0.03.06	Компьютерная графика	ОПК-2
Б1.0.03.07	Физика	ОПК-1
Б1.0.03.08	Теоретическая механика	ОПК-1
Б1.0.03.09	Техническая механика (сопромат)	ОПК-1
Б1.0.03.10	Основы гидравлики и теплотехники	ОПК-1
Б1.0.04	Профессиональный модуль 1	УК-2; УК-8; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10
Б1.0.04.01	Безопасность жизнедеятельности	УК-8; ОПК-8
Б1.0.04.02	Метрология, стандартизация и сертификация	ОПК-7
Б1.0.04.03	Инженерная геодезия	ОПК-3; ОПК-5
Б1.0.04.04	Инженерная геология	ОПК-3; ОПК-5
Б1.0.04.05	Строительные материалы	ОПК-3; ОПК-8
Б1.0.04.06	Основы архитектуры и строительных конструкций	ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6
Б1.0.04.07	Инженерные системы зданий и сооружений	ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-10
Б1.0.04.08	Технологические процессы в строительстве	ОПК-6; ОПК-8; ОПК-9
Б1.0.04.09	Механика грунтов	ОПК-3; ОПК-5

Б1.О.05.02	Инженерное проектирование	УК-2; ОПК-4; ОПК-6
Б1.О.06	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.ДВ.01	Элективные курсы по физической культуре и спорту	УК-7
Б1.О.ДВ.01.01	Общеспортивная подготовка	УК-7
Б1.О.ДВ.01.02	Спортивные секции	УК-7
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24
Б1.В.01	Профессиональный модуль 2	УК-1; УК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-15; ПК-16; ПК-19; ПК-20; ПК-23
Б1.В.01.01	Планирование и контроль	ПК-19; ПК-23
Б1.В.01.02	Экономика недвижимости	ПК-1
Б1.В.01.03	Основы риэлторской деятельности	УК-1; ПК-7; ПК-9
Б1.В.01.04	Экспертиза и инспектирование инвестиционного процесса	ПК-1; ПК-3; ПК-8
Б1.В.01.05	Техническая экспертиза недвижимости	ПК-3
Б1.В.01.06	Экономика отрасли	УК-1; УК-2; ПК-2; ПК-20
Б1.В.01.07	Операции с недвижимостью и страхование	УК-1; ПК-4; ПК-7; ПК-9; ПК-10
Б1.В.01.08	Организация ремонтно-восстановительных работ	ПК-15; ПК-16
Б1.В.02	Проектный модуль 2	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-6; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-22
Б1.В.02.01	Организация и управление процессом	ПК-1; ПК-3; ПК-20
Б1.В.02.02	Основы ресурсо- и энергосбережения в строительстве	ПК-18; ПК-19
Б1.В.02.03	Инвестиционно-строительный инжиниринг	ПК-19; ПК-22
Б1.В.02.04	Оценка объектов недвижимости	ПК-2; ПК-3; ПК-6
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	УК-1; УК-6
Б1.В.ДВ.01.01	Введение в специальность	УК-1; УК-6
Б1.В.ДВ.01.02	Основы профессии по экспертизе и управлению недвижимостью	УК-1; УК-6
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ПК-12
Б1.В.ДВ.02.01	Недвижимость как сфера инвестирования	ПК-12
Б1.В.ДВ.02.02	Особенности организации инвестиций в	ПК-12
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	ПК-5; ПК-8; ПК-13; ПК-14; ПК-24
Б1.В.ДВ.03.01	Основы управления недвижимостью	ПК-5; ПК-8; ПК-13; ПК-14; ПК-24
Б1.В.ДВ.03.02	Управление недвижимостью	ПК-5; ПК-8; ПК-13; ПК-14; ПК-24
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	УК-1; ПК-21
Б1.В.ДВ.04.01	Организация учёта и отчетности в строительстве	УК-1; ПК-21
Б1.В.ДВ.04.02	Отраслевые особенности учёта и отчетности в строительной сфере	УК-1; ПК-21

Б1.В.ДВ.05	Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)	УК-1; ПК-20
Б1.В.ДВ.05.01	Торги и госзакупки	УК-1; ПК-20
Б1.В.ДВ.05.02	Закупки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд	УК-1; ПК-20
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)	ПК-3; ПК-11; ПК-17
Б1.В.ДВ.06.01	Основы технической эксплуатации, ремонта и содержания объектов недвижимости	ПК-3; ПК-11; ПК-17
Б1.В.ДВ.06.02	Эксплуатация объектов недвижимости	ПК-3; ПК-11; ПК-17
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины (модули) по выбору 7 (ДВ.7)	ПК-1; ПК-18; ПК-19
Б1.В.ДВ.07.01	Инжиниринг систем менеджмента качества в строительстве	ПК-1; ПК-18; ПК-19
Б1.В.ДВ.07.02	Применение стандартов СМК в строительстве	ПК-1; ПК-18; ПК-19
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины (модули) по выбору 8 (ДВ.8)	ПК-7
Б1.В.ДВ.08.01	Налогообложение недвижимости и сделок с ней	ПК-7
Б1.В.ДВ.08.02	Налогообложение недвижимости	ПК-7
Б1.В.ДВ.09	Дисциплины (модули) по выбору 9 (ДВ.9)	ПК-2; ПК-19
Б1.В.ДВ.09.01	Сметное дело в строительстве	ПК-2; ПК-19
Б1.В.ДВ.09.02	Ценообразование в строительстве	ПК-2; ПК-19
Б1.В.ДВ.10	Дисциплины (модули) по выбору 10 (ДВ.10)	УК-3
Б1.В.ДВ.10.01	Маркетинг и менеджмент в строительстве	УК-3
Б1.В.ДВ.10.02	Современные подходы в управлении строительством	УК-3
Б2	Практика	УК-1; УК-2; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.0	Обязательная часть	УК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5
Б2.0.01(У)	Учебная практика. Изыскательская практика (геодезическая)	ОПК-3; ОПК-5
Б2.0.02(У)	Учебная практика. Ознакомительная практика	УК-1; ОПК-2
Б2.0.03(П)	Производственная практика. Технологическая практика	УК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; ПК-4; ПК-6; ПК-7
Б2.В.01(Пв)	Производственная практика. Преддипломная	УК-1; УК-2; ПК-4; ПК-6; ПК-7
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24
ФТД	Факультативы	УК-1; УК-2
ФТД.01	Создание собственного бизнеса	УК-1; УК-2



