

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 1 из 31

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ивановский государственный политехнический университет»



СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной профсоюзной
организации работников ИВГПУ

Н.А. Щербакова

«06» апреля 2023 года

ПРИНЯТО

Ученым советом ИВГПУ
(протокол от 06.04.2023 № 7)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

Е.В. Румянцев

«06» апреля 2023 года

НОРМЫ ВРЕМЕНИ
для расчета объема основных видов учебной,
учебно-методической, научно-исследовательской и других работ,
выполняемых профессорско-преподавательским составом
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Ивановский государственный политехнический университет»
на 2023/24 учебный год

Иваново – 2023

	Должность	Ф.И.О. / Подпись	Дата
Разработал	Начальник УМУ	Дрягина Л.В.	05.04.2023
Проверил	Проректор по ОД и ВР	Матрохин А.Ю.	05.04.2023
Согласовал	Первый проректор – проректор по развитию	Никифорова Е.Н.	05.04.2023
Версия 4.0		КЭ:	УЭ №

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 2 из 31

1 Общие положения

1.1 Настоящие Нормы времени направлены на реализацию Программы развития Университета и предназначены для определения общего объема работы и штатной численности профессорско-преподавательского состава кафедр и других научно-образовательных подразделений, оптимального распределения педагогических поручений, составления преподавателями индивидуальных планов и отчетности по ним.

1.2 Настоящие Нормы времени подлежат применению при расчете основных видов учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом в отношении всех уровней образования, форм и источников финансирования и распространяется на все структурные подразделения, отвечающие за осуществление и обеспечение образовательного процесса в Университете.

1.3 Настоящие Нормы времени составлены на основании:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 03.06.2013 № 467 «О мерах по осуществлению перехода к нормативно-подушевому финансированию имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего профессионального образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования;
- устава Университета;
- локальных нормативных актов Университета.

1.4 В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» организация учебного процесса в образовательном учреждении регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми образовательной организацией самостоятельно.

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 3 из 31

2 Термины, сокращения, определения

Академическая группа – группа обучающихся, формируемая для проведения семинарских, практических, лабораторных и индивидуальных занятий.

Академический час – 45 астрономических минут. Единица времени, используемая применительно к нормам времени при планировании учебной нагрузки кафедр в рамках «первой половины дня» (раздел 4), к утвержденным и разрабатываемым учебным планам, к основным образовательным программам и их компонентам, к выполнению педагогической работы на условиях почасовой оплаты (по договорам возмездного оказания услуг), а также к составлению расписания учебных занятий обучающихся. Понятие «академический час» используется информационно в отношении нагрузочных карт ППС, штатного расписания кафедр. Одно занятие (т.н. «пару») в ИВГПУ составляют два академических часа.

Астрономический час – 60 астрономических минут. Единица времени, используемая применительно к нормам времени при планировании учебной нагрузки в рамках «второй половины дня» (разделы 5, 6, 7, 8), к нагрузочным картам ППС, к штатному расписанию кафедр.

Аудиторная контактная работа – работа обучающихся по освоению образовательной программы, выполняемая в учебных помещениях Университета (аудиториях, лабораториях, компьютерных классах и т. д.) при непосредственном участии преподавателя.

Внеаудиторная контактная работа – работа обучающихся по освоению образовательной программы, в случае, когда взаимодействие обучающихся и преподавателя друг с другом происходит на расстоянии и реализуется средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивное взаимодействие.

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

Контактная работа - может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Контактная работа включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся), и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- по решению Университета - иные занятия, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую Университетом самостоятельно;

- иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемые Университетом самостоятельно, в том числе при проведении практики, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 4 из 31

Подгруппа – часть группы, формируемая для проведения лабораторных занятий, а также практических занятий по кафедрам иностранных языков, инженерной и компьютерной графики и в случаях, предусмотренных нормативными документами федеральных органов исполнительной власти, а также решениями Учёного совета Университета, научно-методического совета и распоряжениями проректора по образовательной деятельности и воспитательной работе.

Поток - объединение нескольких групп обучающихся для совместного проведения занятий, имеющих одинаковое содержание и примерно равный объем аудиторных часов.

Распределение учебной нагрузки – процесс планирования рассчитанного объема учебной нагрузки кафедры между штатными преподавателями, совместителями и лицами, работающими на условиях почасовой оплаты либо на общественных началах.

Учебная нагрузка кафедры – рабочий документ, генерируемый специализированной программой, определяющий объем и распределение учебной работы кафедры/структурного подразделения в академических часах на очередной учебный год в соответствии с РУП и учетом количества обучающихся, учебных групп и потоков для всех уровней и форм обучения.

Электронное обучение (ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

ВО – высшее образование.

ВКР – выпускная квалификационная работа.

ГИА – государственная итоговая аттестация.

НМС – научно-методический совет.

ОД – образовательная деятельность.

ООП – основная образовательная программа.

ООУУП – отдел оперативного управления учебным процессом.

ППС – профессорско-преподавательский состав.

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена.

РУП – рабочий учебный план.

РПД – рабочая программа дисциплины.

СМК – система менеджмента качества.

СПО – среднее профессиональное образование.

УМУ – учебно-методическое управление.

УНИ – управление науки и инноваций.

УОП – ускоренная образовательная программа.

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

ФОС – фонд оценочных средств.

3 Планирование работы преподавателя

3.1 ППС Университета принимает участие в следующих видах деятельности:

– учебной, включающей в себя различные виды контактной аудиторной и внеаудиторной работы с обучающимися в рамках, определённых РУП, и в объеме учебной нагрузки на основании распоряжений (приказов) ректора (раздел 4 настоящих Норм);

– учебно-методической, в т.ч. научно-методической (раздел 5 настоящих Норм);

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 5 из 31

- научно-исследовательской (раздел 6 настоящих Норм);
- организационно-управленческой, в т.ч. административной (раздел 7 настоящих Норм);
- воспитательной (раздел 8 настоящих Норм).

3.2 Время, отведенное на все виды деятельности в объеме **не более 1516 астрономических часов в год**, составляет общую нагрузку преподавателя. Для ППС устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю.

3.3 Планирование учебной нагрузки кафедр («1-я половина дня») осуществляется УМУ на основании распоряжения проректора по образовательной деятельности и воспитательной работы (ОД и ВР).

3.4 Расчёт планируемой учебной нагрузки на учебный год производится на основании разработанных РУП. В расчет принимаются учебные планы по реализуемым образовательным программам со статусом «Утвержден».

3.5 Распределение учебной нагрузки ППС осуществляется заведующими кафедрами на основании утвержденного приказом ректора штатного расписания ППС с учетом обеспечения выполнения этим составом всего объема учебной и других видов работ.

3.6. Дополнительные штатные единицы могут быть введены приказом ректора с оплатой из внебюджетных средств, получаемых по договорам об образовании с полным возмещением затрат на обучение юридическими и (или) физическими лицами.

3.7. Объем учебной нагрузки преподавателя на одну ставку не может превышать **900 астрономических часов в год**. Средний по Университету объем учебной нагрузки педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, на 2023/24 учебный год составляет **850 астрономических часов**. Указанный объем используется для расчета количества ставок педагогических работников структурного подразделения.

Норма часов учебной (преподавательской) нагрузки преподавателей Колледжа ИВГПУ по образовательным программам СПО составляет 720 часов в год за ставку заработной платы. Верхний предел учебной нагрузки согласно тарификации устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году.

3.8 Объем учебной нагрузки ППС Университета на 2023/24 учебный год дифференцируется по должностям:

профессор –	800-840 астрономических часов;
доцент –	820-860 астрономических часов;
старший преподаватель –	840-880 астрономических часов;
ассистент –	860-900 астрономических часов.

3.9 На 2023/24 учебный год устанавливается соотношение учебной нагрузки педагогических работников и другой деятельности, предусмотренной должностными обязанностями и (или) индивидуальными планами (научной, творческой, исследовательской, методической, подготовительной, организационной, иной, в том числе связанной с повышением своего профессионального уровня), по должностям:

профессор –	$820/1516=0,54$;
доцент –	$840/1516=0,55$;
старший преподаватель –	$860/1516=0,57$;
ассистент –	$880/1516=0,58$.

3.10 Объем педагогической нагрузки преподавателя, работающего в Университете на условиях совместительства или неполного рабочего времени, осуществляется пропорционально доле ставки (количеству отработанного времени) по отношению к нормативам нагрузки преподавателя, работающего на полную ставку.

3.11 Для профессоров и доцентов обязательным условием является проведение лекций

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 6 из 31

и индивидуальных консультаций.

3.12 Установленная преподавателю учебная нагрузка на период его болезни выполняется другими преподавателями на условиях почасовой оплаты.

3.13 Распределение учебной нагрузки между преподавателями обсуждается на заседании кафедры и утверждается ее заведующим. Форма по планированию нагрузки ППС ИВГПУ на очередной учебный год доводится до каждого конкретного преподавателя под роспись и является основанием для составления индивидуального плана работы.

3.14 Ответственность за правильное определение объемов учебной нагрузки кафедр и штатов ППС возлагается на начальника ООУУП УМУ, возглавляющего эту работу. Контроль над выполнением работы осуществляет начальник УМУ.

3.15 Ответственность за правильное распределение учебной нагрузки на кафедре возложена на заведующего кафедрой. Распределение нагрузки проходит обязательную проверку в ООУУП УМУ.

3.16. Индивидуальные планы работы преподавателей составляются всеми штатными преподавателями и совместителями, рассматриваются на заседании кафедры и утверждаются директором института. Индивидуальные планы заведующих кафедрами, директоров институтов утверждаются проректором по ОД и ВР. Формы индивидуальных планов приведены в Приложении 1 к настоящим Нормам.

3.16.1 Ответственность за правильное составление индивидуальных планов, а также контроль над их выполнением возлагается на заведующих кафедрами.

3.16.2 Ход выполнения индивидуальных планов обсуждается на заседании кафедры по окончании каждого семестра. При этом в индивидуальных планах проставляется отметка о выполнении учебной нагрузки и других видов работы преподавателей.

3.16.3 В объем работы в пределах 36-часовой рабочей недели, планируемой в индивидуальном плане, также входят: методическая работа; научно-исследовательская работа по темам, не оплачиваемым дополнительно из бюджетных и внебюджетных источников; организационно-управленческая работа; воспитательная работа.

3.16.4 В индивидуальном плане не учитывается учебная и научная работа, которая подлежит дополнительной оплате: учебная нагрузка на условиях почасовой оплаты, издание учебной и научной литературы по договорам, научно-исследовательская работа по договорам, официальное оппонирование диссертаций и т.д.

3.17 При планировании отдельных видов работ, не предусмотренных настоящими Нормами, время на их проведение в каждом отдельном случае согласуется с проректором по ОД и ВР.

3.18 При планировании учебной нагрузки кафедр и учебной нагрузки ППС учитывается контингент обучающихся по всем уровням и формам обучения, а также источникам финансирования (бюджетной, договорной).

3.19 Плановый контингент обучающихся принимается:

- для 1 курса (ППКРС, ППССЗ, бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры) – по плану приема (бюджет - в соответствии с контрольными цифрами приема; договор - по согласованию с институтом в соответствии с фактическим приемом текущего учебного года);

- для старших курсов ППКРС, ППССЗ, бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры – по состоянию на 1 апреля (бюджет и договор).

3.20 Плановая корректировка учебной нагрузки по результатам приема договорных обучающихся на следующий учебный год для всех форм обучения 1 курса осуществляется до 10 октября текущего календарного года.

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 7 из 31

3.21 Если соотношение планового контингента обучающихся конкретных учебных групп и численности поступивших на первый курс в соответствующие группы составляет менее 50%, то объемы контактной аудиторной и внеаудиторной работы с обучающимися таких учебных групп планируются с учетом их перевода в установленном порядке на индивидуальный учебный план.

3.22 Величина зачетной единицы при реализации образовательных программ высшего образования в Университете 2023 года приема устанавливается 32 академических часа. Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках РУП.

4 Учебная работа

4.1 Учебная работа включает в себя контактную работу обучающихся с преподавателем, в том числе с применением ЭО и ДОТ. Основные принципы организации и использования ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ высшего образования в Университете определены в соответствующем Положении.

4.2 Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной. К контактной аудиторной работе относятся как традиционные формы: лекции, практические занятия, семинары и лабораторные работы, так и ЭО с использованием ДОТ. Использование ЭО и ДОТ в образовательном процессе в соответствии с локальным нормативным актом Университета может быть с замещением аудиторной нагрузки и без замещения аудиторной нагрузки. При замещении аудиторных занятий контактные часы входят в учебную нагрузку преподавателя.

4.3 Расчет часов лекций по дисциплинам (унифицированным модулям) учебного плана проводится на поток. Если лекционные занятия проводятся с использованием ЭО и ДОТ, количество студентов в потоке не ограничено. При необходимости возможно объединение в один поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

4.4 Нормы времени по видам учебной работы указаны в академических часах с последующим переводом в астрономические часы

№ п/п	Виды работ	Норма времени	Примечания
Основные виды аудиторной и внеаудиторной контактной работы			
4.1	Проведение лекций	1 час на поток за 1 академический час	Проведение лекций для академических групп (потоков) численностью свыше 20 человек допускается с использованием ЭО и ДОТ. Объединение академических групп в потоки выполняется на основании анализа совместимости (сходства) РПД в различных РУП.
4.2	Проведение практических занятий/ семинаров	1 час на группу за 1 академический час	Под термином «группа» понимается «академическая группа». Численность группы (в т.ч. объединенных в поток групп) обучающихся – до 30 человек.
4.3	Проведение занятий по архитектурному проектированию с проверкой и приемом защиты работ	1 час на подгруппу за 1 академический час	Численность подгруппы на одного преподавателя от 7 до 16 человек

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 8 из 31

№ п/п	Виды работ	Норма времени	Примечания
4.4	Проведение занятий по рисунку, живописи и скульптуре	1 час на подгруппу за 1 академический час	Численность подгруппы на одного преподавателя от 7 до 16 человек
4.5	Проведение лабораторных и индивидуальных работ, включая занятия по иностранному языку и физической культуре	1 час на подгруппу за 1 академический час	Группа по программам ВО, делится на 2 подгруппы при численности более 18 человек для очной формы обучения, при численности более 25 человек – для очно-заочной и заочной форм обучения, по физической культуре – при численности более 20 человек
Консультации			
4.6	Проведение текущих консультаций по учебным дисциплинам: ▪ по очной форме обучения ▪ по очно-заочной форме обучения ▪ по заочной форме обучения	5 % на поток 10 % на поток 15 % на поток	От общего числа лекционных часов на изучение каждой дисциплины по учебному плану на группу. Проводятся по расписаниям кафедр, в том числе с использованием ЭО и ДОТ
4.7	Проведение консультаций перед экзаменами: ▪ перед вступительным испытанием ▪ перед промежуточной аттестацией ▪ перед вступительным экзаменом в аспирантуру по философии и иностранному языку ▪ перед вступительным экзаменом в аспирантуру по специальности ▪ перед кандидатским экзаменом по истории и философии науки и иностранному языку ▪ перед кандидатским экзаменом по специальности	2 часа на поток 2 часа на группу 2 часа на поток 1 час на группу 2 час на поток 1 час на группу	В том числе в аспирантуру перед вступительными экзаменами по философии и иностранному языку
4.8	Рецензирование контрольных работ и устные консультации со студентами-заочниками	0,3 часа на одну работу	Не более 1 часа на одного обучающегося в семестр на дисциплину
Контроль			
4.9	Прием письменных вступительных испытаний в университет: ▪ проведение экзаменов ▪ проверка письменных работ ▪ перепроверка работ	4 часа на поток 0,2 часа на работу 0,1 часа на работу	Каждому из 3 сотрудников, участвующих в экзамене Работу проверяет один преподаватель Выборочная проверка до 10% от общего числа работ председателю экзаменационной комиссии
4.10	Прием вступительных экзаменов в аспирантуру	0,5 часа на соискателя	Каждому члену комиссии (состав комиссии не более 3-х человек)

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 9 из 31

№ п/п	Виды работ	Норма времени	Примечания
4.11	Прием экзаменов и зачетов с оценкой в процессе освоения образовательных программ, предусмотренных учебным планом	0,25 часа на обучающегося	На 1 преподавателя. В том числе с использованием ЭО и ДОТ. Затраты времени на повторный прием рассматриваются как учебно-методическая работа (п. 5.12)
4.12	Прием зачетов в процессе освоения образовательных программ, предусмотренных учебным планом	0,15 часа на обучающегося	На 1 преподавателя. В том числе с использованием ЭО и ДОТ. Затраты времени на повторный прием рассматриваются как учебно-методическая работа (п. 5.12)
4.13	Прием экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю, демо-экзамена		
	▪ председателю	1,0 час	Из условий почасовой оплаты
	▪ членам комиссии	0,25 часа на обучающегося	Каждому члену комиссии численностью до 4 чел.
4.14	Прием кандидатского экзамена по истории и философии науки и иностранному языку, а также по специальности	0,5 часа на аспиранта	Каждому члену комиссии численностью до 4 чел.
4.15	Проверка, консультации и прием расчетно-графических работ	0,4 часа на обучающегося	Затраты времени на повторные прием, проверку и пр. рассматриваются как учебно-методическая работа (п. 5.12)
4.16	Проверка рефератов аспирантов и соискателей по истории и философии науки	1,5 ч на реферат	Одному преподавателю
4.17	Проверка технического перевода по иностранному языку (объем перевода – 500 тыс. знаков)	3 часа на одного аспиранта	Одному преподавателю
Практическая подготовка (практика)			
4.18	Практики	Не более 6 часов за рабочий день на одного преподавателя	По разработанному кафедрой графику проведения практик. Количество групп устанавливается с учетом их рекомендуемой численности
4.18.1	Руководство учебной практикой обучающихся с проверкой отчетов и приемом зачетов		
	▪ очная форма обучения	2 часа за рабочий день на группу	
	▪ очно-заочная форма обучения	2 часа в неделю на группу	
4.18.2	Руководство профессиональной, производственной, педагогической, научно-исследовательской, научно-производственной практикой бакалавров, специалистов, магистрантов и аспирантов с проверкой отчетов и приемом зачетов		

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 10 из 31

№ п/п	Виды работ	Норма времени	Примечания
	▪ очная форма обучения	0,7 часа на обучающегося в неделю	
	▪ очно-заочная форма обучения	0,2 часа на обучающегося в неделю	
	▪ заочная форма обучения		
	▪ педагогической практикой аспиранта	2 часа на аспиранта в неделю	
	▪ профессиональной практикой аспиранта		
4.18.3	Руководство производственной практикой по программам СПО		
	▪ очная форма обучения	0,7 часа на обучающегося в неделю	
	▪ очно-заочная форма обучения	0,2 часа на обучающегося в неделю	
	▪ заочная форма обучения		
4.18.4	Руководство учебной практикой обучающихся с проверкой отчетов и приемом зачетов по программам СПО очной формы обучения	В соответствии с часами, выделенными в РУП	Закрепляется за учебным мастером Колледжа СПО
4.18.5	Руководство преддипломной практикой с проверкой отчетов и приемом зачетов	0,7 часа в неделю на обучающегося	Руководство преддипломной практикой закрепляется за руководителем ВКР
Руководство			
4.19	Руководство институтом (контроль учебной нагрузки, посещение занятий и т.д.)	300 часов в год	Директору
4.20	Руководство кафедрой (разработка РУП и программ дисциплин, планирование и контроль учебной нагрузки, посещение занятий и т.д.)	70 часов в год	Заведующим выпускающими кафедрами
		50 часов в год	Заведующим остальными кафедрами
4.21	Руководство, консультации, рецензирование и прием защиты курсовых работ (проектов), в том числе участие в комиссии по приему защиты курсовых работ	1,5 часа на работу, в том числе 0,3 часа на одного обучающегося на прием каждому преподавателю	В том числе, с использованием ЭО и ДОТ. Курсовые работы и проекты рассматриваются как форма отчетности и результат проектной деятельности Состав комиссии 2 чел., включая руководителя
4.22	Руководство, консультации, рецензирование и прием защиты индивидуальных проектов по программам СПО	1,2 часа на работу на одного обучающегося на прием	Руководителю проекта
4.23	Руководство, консультации выпускных квалификационных работ бакалавров, в том числе, на 1 работу:	22,2 часа на бакалавра-выпускника	См. п. 4 Примечаний к разделу 4

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 11 из 31

№ п/п	Виды работ	Норма времени	Примечания
	▪ руководство и консультации	18 часов	1. Для одного руководителя допускается руководство не более чем 8 ВКР. 2. См. также п.3 Прим. к разд. 4 3. В том числе с использованием ЭО и ДОТ.
	▪ рецензирование	0,3 часа	
	▪ председателю	1,0 час	Из условий почасовой оплаты
	▪ членам экзаменационной комиссии	0,5 часа на 1 ВКР каждому члену комиссии	См. также п. 4 Примечаний к разделу 4
	▪ секретарю экзаменационной комиссии	0,4 часа на 1 ВКР	
4.24	Руководство, консультации выпускных квалификационных работ бакалавров укрупненной группы «Архитектура», «Изобразительное и прикладные виды искусств» в том числе, на 1 работу:	26,2 часа на бакалавра- выпускника	См. п. 4 Примечаний к разделу 4
	▪ руководство и консультации	22 часа	1. Для 1 руководителя допускается руководство не более чем 8 ВКР. 2. См. также п.3 Прим. к разд. 4
	▪ рецензирование	0,3 часа	
	▪ председателю	1,0 час	Из условий почасовой оплаты
	▪ членам экзаменационной комиссии	0,5 часа на 1 ВКР каждому члену комиссии	См. также п. 4 Примечаний к разделу 4
	▪ секретарю экзаменационной комиссии	0,4 часа на 1 ВКР	
4.25	Руководство, консультации выпускных квалификационных работ специалистов, в том числе, на 1 работу:	24,2 часа на студента- выпускника	См. п. 4 Примечаний к разделу 4
	▪ руководство и консультации	20 часов	1. Для 1 руководителя допускается руководство не более чем 8 ВКР. 2. См. также п.3 Прим. к разд. 4 3. В том числе с использованием ЭО и ДОТ.
	▪ рецензирование	0,3 часа	
	▪ председателю	1,0 час	Из условий почасовой оплаты
	▪ членам экзаменационной комиссии	0,5 часа на 1 ВКР каждому члену комиссии	См. также п. 4 Примечаний к разделу 4
	▪ секретарю экзаменационной комиссии	0,4 часа на 1 ВКР	
4.26	Руководство и консультации магистерских диссертаций, в том числе, на 1 работу:	26,2 часа на магистранта	См. п. 5 Примечаний к разделу 4
	▪ руководство и консультации	22 часа	1. Для 1 руководителя допускается руководство не более чем 8 ВКР. 2. См. также п. 3 Прим. к разд. 4. 3. В том числе с использованием ЭО и ДОТ.

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 12 из 31

№ п/п	Виды работ	Норма времени	Примечания
	▪ рецензирование	0,3 часа	
	▪ председателю	1,0 час	Из условий почасовой оплаты
	▪ членам экзаменационной комиссии	0,5 часа на 1 ВКР каждому члену комиссии	См. также п. 4 Примечаний к разделу 4
	▪ секретарю экзаменационной комиссии	0,4 часа на 1 ВКР	
4.27	Руководство, консультации выпускных квалификационных работ по программам СПО, в том числе на 1 работу:	18,2 часа на обучающегося	
	▪ руководство и консультации	14 часов	К каждому руководителю может быть прикреплено не более восьми обучающихся
	▪ рецензирование	0,3 часа	
	▪ председателю	1,0 час	Из условий почасовой оплаты
	▪ членам экзаменационной комиссии	0,5 часа на 1 ВКР каждому члену комиссии	
	▪ секретарю экзаменационной комиссии	0,4 часа на 1 ВКР	
4.28	Руководство подготовкой магистранта	16 часов в год	По очной форме обучения (на каждого магистранта ежегодно). В том числе с использованием ЭО и ДОТ.
		12 часов в год	По очно-заочной форме обучения (на каждого магистранта ежегодно). В том числе с использованием ЭО и ДОТ.
		8 часов в год	По заочной форме обучения (на каждого магистранта ежегодно). В том числе с использованием ЭО и ДОТ.
4.29	Руководство научно-исследовательской работой бакалавра, магистранта, специалиста с проверкой отчетов и приемом зачетов		
	– очная форма обучения	0,7 часа на студента в неделю	В том числе с использованием ЭО и ДОТ
	– очно-заочная форма обучения	0,2 часа на студента в неделю	В том числе с использованием ЭО и ДОТ
	– заочная форма обучения	в неделю	В том числе с использованием ЭО и ДОТ
4.30	Руководство аспирантом	40 часов в год	За руководителем закрепляется не более 5 аспирантов и/или соискателей. В том числе с использованием ЭО и ДОТ
4.31	Руководство соискателем	20 часов в год	
4.32	Руководство научными исследованиями аспирантов	20 часов в год на 1 аспиранта	
4.33	Научные консультации докторанта	50 часов в год	В том числе с использованием ЭО и ДОТ

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 13 из 31

№ п/п	Виды работ	Норма времени	Примечания
4.34	Руководство, консультации выпускных квалификационных работ аспирантов в виде НИР, в том числе на 1 работу:	32 часа на 1 аспиранта	
	▪ руководство и консультации	27,5 часов	
	▪ рецензирование	0,6 часа	
	▪ председателю	1,0 час	
	▪ членам экзаменационной комиссии	0,5 часа на 1 ВКР каждому члену комиссии	См. п. 4 Примечаний к разделу 4
	▪ секретарю экзаменационной комиссии	0,4 часа на 1 ВКР	
Виды работ, приравненные к учебной нагрузке			
4.35	Выполнение обязанностей в приемной комиссии университета:		Штатным ППС
	▪ ответственный секретарь	300 часов в год	
	▪ заместитель ответственного секретаря	150 часов в год	
4.36	Выполнение обязанностей ученого секретаря ученого и диссертационного советов	150 часов в год	
4.37	Выполнение обязанностей председателя диссертационного совета	100 часов в год	
4.38	Работа в качестве куратора группы (1 и 2 курсы)	30 часов в год	
4.39	Работа в качестве члена экспертной комиссии	10 часов в год	Штатным ППС
4.40	Работа в качестве секретаря экспертной комиссии	20 часов в год	Штатным ППС
4.41	Исполнение функций избранного члена-корреспондента РААСН	200 часов в год	

Примечания к разделу 4:

1. Учет объема учебной работы штатных преподавателей, а также оплата труда преподавателей-почасовиков производятся из расчета фактически затраченного времени, но не свыше установленных норм (в т.ч. не более 300 ч из условий почасовой оплаты за учебный год).

2. Факультативные занятия для обучающихся в соответствии с семестровыми планами (графиками) проводятся в объединенных потоках по расписанию соответствующей кафедры с последующим контролем силами УМУ фактического выполнения расписания факультативных занятий. Расписание факультативных занятий разрабатывается кафедрой, читающей факультативный курс с учетом расписания обучающихся. Часы факультативных занятий учитываются в учебно-методической работе п. 5.13. Оплата проведенных факультативных занятий производится из почасового фонда.

3. Распределение между кафедрами часов, выделяемых на отдельную выпускную квалификационную работу, производится решением ректората по представлению выпускающей кафедры и оформляется соответствующим приказом ректора.

4. В состав государственной экзаменационной комиссии включаются от 5 до 7 человек, в том числе председатель ГЭК, из расчёта наличия в них не менее 50 процентов ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности, остальными могут быть лица, относящиеся к профес-

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 14 из 31

сорско-преподавательскому составу ИВГПУ и (или) иных организаций, и (или) научными работниками ИВГПУ и (или) иных организаций, имеющими учёное звание и (или) учёную степень.

5 Учебно-методическая работа (2-я половина дня)

№ п/п	Виды работ	Норма времени	Примечание
5.1	Создание и размещение в базе ЭИОС университета мультимедийного контента лекционных занятий (видеороликов, презентаций, интерактивных лекций)	до 2 часов за мультимедийный контент на 1 акаде- мический час занятий	
5.2	Подготовка к занятиям (лекции, семинары / практические занятия/ и лабораторные занятия), в т.ч. проводимым с использованием ЭО и ДОТ	до 0,5 часа на 1 ака- демический час заня- тий	По решению кафедры
5.3	Составление РУП по специальностям и направлениям подготовки	до 70 часов на РУП	
5.4	Подготовка к изданию/переизданию учебных пособий, методических разработок, лабораторных практикумов, включая методические материалы по выполнению курсовых и выпускных квалификационных работ	до 70 часов на 1 пе- чатный лист	При наличии одобрения (выписки из протокола) НМС
5.5	Составление и переработка рабочих программ по действующим учебным дисциплинам	0,25 часа на 1 час объема курса по рабочему учебному плану	
5.6	Постановка новых и модернизация действующих лабораторных/ практических работ, в т.ч. с применением информационных технологий:		
	▪ постановка работы	от 10 до 60 часов на работу	По решению кафедры
	▪ модернизация работы	от 5 до 10 часов на работу	По решению кафедры
5.7	Работа в научно-методических советах Минобрнауки России, президиумах и советах учебно-методического объединения и других постоянных или временных советах, рабочих группах, создаваемых Минобрнауки России	до 100 часов в год	По согласованию с НМС, вре- менными советами, рабочими группами
5.8	Работа в научно-методическом совете ИВГПУ	20 часов в год	
5.9	Проведение текущей аттестации обучающихся по балльно-рейтинговой оценке знаний обучающихся	0,1 часа на студента на аттестацию	В соответствии с графиком учебного процесса, но не более 2 аттестаций в семестр

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 15 из 31

№ п/п	Виды работ	Норма времени	Примечание
5.10	Текущая работа по повышению педагогического мастерства (прохождение внутривузовской системы повышения квалификации, посещение лекций опытных преподавателей и т.д.)	По фактическим затратам времени, но не более 70 часов в год	По приказу ректора в соответствии с утвержденной программой
5.11	Выполнение иных видов учебно-методической работы	до 100 часов в год	В том числе затраты времени на повторные прием экзаменов, зачётов, проверку и приём РГР (пп. 4.11-4.12, 4.15)
5.12	Проведение факультативных занятий по учебному плану	до 100 часов в год	
5.13	Составление/переработка ФОС по дисциплинам РУП	0,5 часа на 1 час объема курса по РУП	

Примечание к разделу 5:

При необходимости выполнения других видов работ, не оговоренных в разделе, нормы времени утверждаются проректором по ОД и ВР по представлению заведующего кафедрой.

6 Научно-исследовательская работа (2-я половина дня)

№ п/п	Виды работ	Норма времени	Примечание
6.1	Выполнение плановых госбюджетных научно-исследовательских работ, коллективных договоров о содружестве, договоров о внедрении результатов НИР и т.д.		По решению кафедры, согласованному с проректором по науке и технологическому предпринимательству при условии выполнения работы без дополнительной оплаты
6.2	Оформление заявок на гранты для проведения НИР		
	▪ федеральные конкурсы	80 часов на 1 грант	
	▪ региональные конкурсы	30 часов на 1 грант	
	▪ внутривузовские конкурсы	15 часов на 1 грант	
	▪ внутривузовские для обучающихся	10 часов на 1 грант	
6.3	Издание, переиздание, редактирование и рецензирование НИР (монографии, научные статьи, авторские заявки на изобретения и т.д.), в том числе:		По решению кафедры при условии выполнения работы без дополнительной оплаты
	▪ написание и подготовка к изданию	до 70 часов на печатный лист	
	▪ подготовка к переизданию	до 35 часов на печатный лист	
	▪ редактирование:		
	— монографий	10 часов на печатный лист	
	— НИР, научных статей	5 часов на печатный лист	
	▪ рецензирование	2-4 часа на печатный лист	По решению кафедры

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 16 из 31

№ п/п	Виды работ	Норма времени	Примечание
6.4	Подготовка научных докладов на научных и научно-методических конференциях (с представлением тезисов)	до 35 часов на доклад	По решению кафедры
6.5	Написание отзывов на диссертационные работы:		
	▪ кандидатской диссертации	15 часов на работу	
	▪ докторской диссертации	25 часов на работу	
6.6	Написание отзывов на автореферат диссертационной работы:		
	▪ кандидатской диссертации	3 часа на автореферат	
	▪ докторской диссертации	5 часов на автореферат	
6.7	Экспертиза диссертационных исследований на соискание ученой степени		
	▪ кандидатская работа	6 часов на работу	
	▪ докторская работа	12 часов на работу	
6.8	Работа в редколлегиях научных журналов, редакционных советах сборников научных трудов:		
	▪ главный редактор и его заместители	100 часов в год	
	▪ член редколлегии научного журнала	50 часов в год	
	▪ член редакционного совета сборника научных трудов	до 20 часов на сборник	По согласованию с проректором по Од и ВР
6.9	Выполнение обязанностей:		
	▪ члена экспертного совета ВАК России	100 часов в год	
	▪ члена научно-технического совета	20 часов в год	
6.10	Руководство научно-исследовательской работой обучающихся:		
	▪ руководство студенческим научным объединением	до 150 часов на учебный год	По согласованию с проректором по Од и ВР
	▪ руководство студенческим научным кружком на кафедре	до 50 часов на учебный год	По решению кафедры
	▪ руководство студенческой научной работой	до 20 часов на 1 тему на учебный год	По решению кафедры
6.11	Подготовка экспонатов для городских, областных и республиканских выставок	до 25 часов на 1 экспонат на учебный год	

Примечание к разделу 6:

При необходимости выполнения других видов работ, не оговоренных в разделе, нормы времени утверждаются проректором по науке и технологическому предпринимательству по представлению заведующего кафедрой.

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 17 из 31

7 Организационно-административная работа (2-я половина дня)

№ п/п	Виды работ	Норма времени	Примечание
7.1	В Совете ректоров вузов Ивановской области в качестве председателя, члена, ученого секретаря	100 часов в год	Штатным ППС
7.2	В ученом совете вуза:		
	▪ ученый секретарь	100 часов в год	
	▪ член ученого совета	35 часов в год	
7.3	В ученом совете факультета / института:		
	▪ председатель и секретарь совета	50 часов в год	
	▪ член совета	25 часов в год	
7.4	В системе управления кафедрой:		
	▪ заведующий кафедрой	60 часов в год	
	▪ секретарь кафедры	25 часов в год	
7.5	В научно-методическом совете университета:		Штатным ППС
	▪ председатель	150 часов в год	
	▪ заместитель председателя	100 часов в год	
7.6	Председатель методической комиссии факультета	50 часов в год	
7.7	По профессиональной ориентации молодежи:		
	▪ ответственный по факультету	100 часов в год	
	▪ ответственный по кафедре	50 часов в год	

Примечание к разделу 7:

При необходимости выполнения других видов работ, не оговоренных в разделе, нормы времени утверждаются ректором или проректором по ОД и ВР по представлению заведующего кафедрой.

8 Воспитательная работа (2-я половина дня)

№ п/п	Виды работ	Норма времени	Примечание
8.1	Куратор учебной группы (1-2 курсы)	до 50 часов в год	По решению кафедры
8.2	Воспитательная работа со студентами в процессе обучения и самостоятельной работы обучающихся	до 0,2 часа на студента в семестр	По решению кафедры
8.3	Подготовка и проведение теоретических и практических конференций и выставок творчества молодежи	до 50 часов на мероприятие	По согласованию с проректором по ОД и ВР
8.4	Воспитательная работа с иностранными студентами (подготовка и проведение экскурсий, интернациональных встреч и т.д.)	до 100 часов в год	По согласованию с проректором по ОД и ВР и с начальником управления по воспитательной и социальной работе

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 18 из 31

№ п/п	Виды работ	Норма времени	Примечание
8.5	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	до 50 часов на мероприятие	По согласованию с начальником управления по воспитательной и социальной работе
8.6	Организация и проведение спортивных соревнований и массовых физкультурных мероприятий	до 50 часов на мероприятие	По согласованию с начальником управления по воспитательной и социальной работе
8.7	Воспитательная работа со студентами-спортсменами в процессе тренировок	до 50 часов в год	По согласованию с начальником управления по воспитательной и социальной работе

Примечание к разделу 8:

В данном разделе представлены основные виды внеучебной воспитательной работы. Другие виды работы по воспитанию обучающихся осуществляются в ходе всего процесса обучения.

При необходимости выполнения других видов работ, не оговоренных в разделе, нормы времени утверждаются ректором или проректором по ОД и ВР по представлению заведующего кафедрой.

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 19 из 31

**Приложение 1
Форма индивидуального плана преподавателя**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор института _____

_____ Ф.И.О
" ____ " сентября 20 __ г.

Не ищите мотивацию для себя – становитесь мотивацией для других!

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

по реализации Программы развития Университета
на 20__/20__ учебный год

Фамилия	
Имя / Отчество	
Институт	
Кафедра	
Должность / доля ставки	
Ученая степень / год присуждения	
Ученое звание / год присуждения	
Почетные звания / год присуждения	
Год начала работы в ИВГПУ	
Общее число часов на год из расчета шестичасового рабочего дня –	

Иваново 20 __

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 20 из 31

Порядок ведения преподавателем индивидуального плана

Индивидуальный план преподавателя является основным организационно-нормативным документом, регламентирующим его работу.

После заключения трудового договора преподавателю выдается электронная форма индивидуального плана, который он обязан вести **в течение каждого учебного года** в период действия трудового договора.

В форму индивидуального плана включены основные виды деятельности преподавателя в соответствии с типовой должностной инструкцией и Программой развития университета. Разделы таблиц заполняются при планировании соответствующих видов работы.

Индивидуальный план преподавателя формируется в электронном виде. Экземпляр на бумажном носителе подписывается преподавателем, утверждается на заседании кафедры, согласовывается с директором института и проректорами, утверждается первым проректором (ректором) не позднее **10 сентября нового учебного года**. Утвержденные планы хранятся в структурных подразделениях. Отметки о выполнении проставляются в конце каждого семестра отчетного года.

В течение учебного года наличие, правильность заполнения индивидуальных планов преподавателя проверяется Учебно-методическим управлением.

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 21 из 31

1. Планирование и выполнение учебной нагрузки на учебный год

№	Виды учебных занятий	Объем нагрузки, академические часы						Примечание
		1 семестр		2 семестр		Всего за год		
		план	факт	план	факт	план	факт	
1	Лекции							
2	Лабораторные занятия							
3	Практические занятия							
4	Курсовое проектирование							
5	Расчетно-графическая работа							
6	Индивидуальная работа							
7	Учебная практика							
8	Производственная практика							
9	Консультации							
10	Контрольные работы заочников а) рецензирование б) собеседование							
11	Экзамены							
12	Зачеты							
13	Дипломное проектирование							
14	Работа в ГЭК							
15	Учебно-исследовательская работа							
16	Руководство магистрантом							
17	Руководство аспирантами							
18	Руководство соискателями							
19	Руководство стажерами							
20	Консультации докторантов							
21	Руководство кафедрой							
22	Руководство институтом							
23	Прием вступительных испытаний							
24	Проверка письменных работ							
25	Кандидатский экзамен							
Всего академических часов:								
Всего астрономических часов: <small>(определяется умножением объема нагрузки, выраженной в академических часах, на коэффициент, равный 0,75)</small>								

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 22 из 31

2. Профессиональный уровень и повышение квалификации

Информация о предыдущих прохождениях курсов повышения квалификации:

Планирование повышения квалификации в 20__/20__ учебном году, в том числе ознакомление с технологиями, производственными и бизнес-процессами профильных предприятий

Форма повышения квалификации, наименование образовательной программы	Организация	Календарные сроки	Кол-во часов	Отметка о выполнении

3. Руководство реализацией и участие в реализации мероприятий (проектов), запланированных Программой (стратегией) развития университета на учебный год

№	Наименование мероприятия, проекта, работы (роль в проекте – исполнитель, руководитель)	KPI ¹	Сроки проведения/выполнения	Объем работы в часах	Отметка о выполнении ²
3.1. Развитие образовательной деятельности					
3.1.1. Диверсификация комплекса образовательных программ всех уровней и форм, реализуемых в университете, пересмотр и обновление их структуры и содержания в контексте целевой модели стратегического развития					
1	*Обязательное мероприятие: Приведение учебно-методической документации по преподаваемым дисциплинам (модулям) практикам (перечислить наименования с указанием ООП) в соответствии с требованиями ФГОС (план-график подготовки к государственной аккредитации университета)	Наличие актуализированных РПД, ФОС, методических указаний/учебных пособий по 100 % закрепленных дисциплин		...	
2	*Обязательное мероприятие: Разработка/совершенствование элементов электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) в т.ч.: образовательного контента портала электронного образования по каждой закрепленной дисциплине (модулю) практике согласно приказу ректора от 18.02.2019 № 40-01-07	Наличие в системе Moodle конспектов лекций, презентации по темам, методических указаний, контрольных тестов, список основной литературы по 100 % закрепленных дисциплин		...	
3	*Обязательное мероприятие: Подготовка к учебным занятиям	Количество часов согласно нормам времени		...	
4	*Обязательное мероприятие: Участие в разработке электронных приложений, мультимедийного контента (видеолекций, игровых симуляторов и т.п.)	Количество объектов, внедренных в учебный процесс по акту: ...			
3.1.2. Совершенствование профориентационной работы, привлечение в университет наиболее подготовлен-					

¹ Ключевые показатели эффективности (*Key Performance Indicators, KPI*) – показатели деятельности, которые помогают сотруднику и организации в целом в достижении стратегических и тактических (операционных) целей. Использование ключевых показателей эффективности даёт возможность оценить своё состояние и помочь в оценке реализации стратегии развития.

² Заполняется в конце учебного семестра/учебного года.

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 23 из 31

ных абитуриентов, содействие повышению качества школьного образования (основного и дополнительного) в Ивановской области

1	*Обязательное мероприятие: Посещение площадок профильных предприятий (организаций) с экскурсиями для обучающихся, с обсуждением основных образовательных программ	Количество посещений: не менее трех предприятий в течение года		Согласно решению кафедры (не более 6 часов/посещение)	
2	*Обязательное мероприятие для ответственного за профориентационную работу на кафедре: Разработка концепции и проведение мероприятия указать како-го(их)	Охват аудитории: не менее ... чел. Из них учащихся 9-11 классов, организаций СПО: не менее ... чел.		...	
3	Участие в разработке учебного плана, программы курса довузовской подготовки по	Количество учебных программ:	
4	Разработка и проведение мастер-класса для проекта «Школа успешного абитуриента»	Количество мастер-классов:	

3.1.3. Создание эффективной модели непрерывного образования для стратегически важных направлений социально-экономического развития Ивановской области и регионов со сходным потенциалом, включая подготовку кадров высшей квалификации

1	Участие в разработке и реализации модуля(ей) программ ДПО: повышения квалификации, профессиональной переподготовки и т.п. (указать тематику)	Количество авторских модулей программ ДПО, объемом от 16 часов: ... (подтверждается наличием РПД, учебно-тематического плана)		...	
2	Участие в работе общественных советов, центров, комитетов и др. структур по проблемам кадрового обеспечения отраслей	Определяется автором		Согласно решению кафедры (не более 20 часов)	
3					

3.1.4. Повышение качества и конкурентоспособности реализуемых образовательных программ в региональном, российском и международном измерениях

1	*Обязательное мероприятие для ответственных за реализацию образовательных программ: Переработка программ ГИА с введением раздела «Повышение производительности труда и бережливое производство»	Наличие программы ГИА с разделом «Повышение производительности труда и бережливое производство»		Согласно решению кафедры (не более 35 часов)	
2	Разработка контента (приложений, сервисов) открытых онлайн курсов для МООС платформ: по направлению «.....» при изучении дисциплин (указать каких...) кафедры	Число образовательных разработок (контентов, сервисов) рекомендованных к использованию НМС ИВГПУ: ...		Согласно решению кафедры (не более 70 часов)	
3	Подготовка к публикации и публикация в центральных издательствах учебников, учебных пособий и др. в рамках проекта «Библиотека Политеха»	Количество подготовленных учебников: ... Количество изданных учебников: ... и т.д.			

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 24 из 31

4	Руководство студенческими проектами совместно предприятиями и организациями (чемпионаты кейсов), в т.ч. в форме "Стартапов"	Количество представленных студенческих проектов: не менее ... Наличие прав ИВГПУ на интеллектуальную собственность			
5	Участие в проведении/организация мероприятий по расширению практик международного сотрудничества университета	Число мероприятий: ... Число контактов с международными партнерами: ...	01.09.2019– 30.06.2020		

3.2. Развитие научно-исследовательской деятельности

3.2.1. Концентрация ресурсов на приоритетных научных направлениях и коммерциализации полученных результатов

1	*Обязательное мероприятие: Подача заявки на грант (конкурсы и пр.) по теме «...»	Наличие принятой заявки на грант		...	
2	*Обязательное мероприятие: Участие в выполнении инициативных НИР по приоритетным темам	Отправленных в печать статей: ... из них в базе Скопус: докладов на конференциях: ...			
3	Выполнение договорной НИР/НИОКР по теме «...»	Наличие/число договоров: Объем работ: ... рублей			

3.2.2. Расширение практик и повышение эффективности национальной и международной мобильности, всех видов научного партнерства университета

1	Привлечение партнера по теме.../Проведение совместной работы с ... для приема на целевое обучение для целевого обучения для создания базовой кафедры для проектной деятельности	Количество привлеченных партнеров: ... Количество совместных тем: ... Создание совместного подразделения		...	
2	Популяризация научных достижений кафедры в СМИ, социальных сетях и научно-организационная активность	Наличие блога/странички в социальных сетях: Число публикаций («постов»): Число просмотров:			
3					

3.2.3. Расширение спектра услуг в области научно-экспертной и научно-производственной деятельности, увеличение объемов НИОКР

1	Выполнение (соисполнение) заказов на изготовление продукции, общественно-значимых проектов совместно с организациями (НКО), предприятиями-партнерами	Объем выполненных работ		...	
2	Выполнение работ/услуг по испытаниям, экспертизе, оформлению прав на интеллектуальную собственность, оказание научно-образовательных и консалтинговых услуг	Объем оказанных услуг		...	
3					

3.3. Развитие предпринимательской деятельности

3.3.1. Дальнейшее развитие Инжинирингового центра текстильной и легкой промышленности

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 25 из 31

1	Участие в презентациях, мастер-классах с экспозицией возможностей НОЦ ИЦТЛП (разработками) кафедры/коллектива кафедры	Число презентационных мероприятий: ... Наличие информации на сайте:...			
2	Изготовление стендов, действующих макетов, программного обеспечения, информационных материалов	Наличие акта приемки Наличие прав ИВГПУ на интеллектуальную собственность Наличие информации в сети Интернет			

3.3.2. Создание Центра компетенций текстильной и легкой промышленности/Городские реновации

1	Участие в проведении маркетинговых исследований / бизнес-планировании	Охват аудитории: ...			
2	Проведение изыскательских (дизайнерских) работ, социологических исследований (опрос)	Объем привлеченных средств			

3.3.3. Создание междисциплинарных центров превосходства, расширяющих существующую инновационную экосистему университета

1	*Обязательное мероприятие: Участие в мероприятиях, проводимых в «Точке кипения», «Тех. Точке кипения»	Число мероприятий: ... Число баллов: ...			
2					

3.3.4. Развитие механизмов мотивации и привлечения молодежи к научно-инновационной деятельности, формирование бизнес-компетенций и компетенций лидерства

1	Подготовка студентов/аспирантов/к участию в конкурсе ...	Количество подготовленных обучающихся: Количество поданных на конкурсы работ:	
2					

3.4. Развитие внеучебных форм деятельности и социальной активности

3.4.1. Содействие привлечению в университет наиболее талантливых абитуриентов вне зависимости от их социального положения и места проживания

1	*Обязательное мероприятие: Участие в сообществах, группах в социальных сетях	Количество привлеченных подписчиков (абитуриентов, школьников, студентов):	
2	Консультирование абитуриентов в социальных сетях	Число обращений в год: ... Число пользователей: ...			
3	Подготовка методических материалов (заданий и пр.) для Областного конкурса «ПОЛИТЕХ БУДУЩЕГО» и др.	Комплектов тематических заданий: ...			
4					

3.4.2. Развитие системы студенческого самоуправления в университете

1	Выполнение обязанностей куратора студенческой группы	Согласно положению о работе куратора			
2	Участие в мероприятиях (по плану работы куратора) совместно со студсоветом ИВГПУ	Число мероприятий: ...			
3					

3.4.3. Развитие волонтерской деятельности и социального проектирования

1	Участие в университетском массовом мероприятии, посвященном ...	Число мероприятий:			
---	---	--------------------	--	--	--

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 26 из 31

2					
3.4.4. Развитие движения студенческих отрядов					
1	Выполнение обязанностей наставника студенческого отряда	Закрепление обязанностей приказом ректора		Согласно решению кафедры	
3.5. Развитие внешних и внутренних коммуникаций					
3.5.1. Позиционирование бренда университета, повышение его узнаваемости на национальном и международном уровнях, управление репутацией вуза					
1	<u>*Обязательное мероприятие:</u> Предоставление информации (новостей) для портала университета о проведенных мероприятиях	Количество обновленных страниц: Количество сообщений:			
2	<u>*Обязательное мероприятие для ответственного за работу в социальных сетях:</u> Активность на страницах кафедры в социальных сетях, в том числе в ВКонтакте, Фейсбук и др.	Участник на менее ... страниц (групп) Число сообщений в группе: Число подписчиков на 31.05.2020:			
3	<u>*Обязательное мероприятие:</u> Участие в массовом публичном мероприятии от университета	Количество мероприятий: ... Количество сделанных докладов: ...			
4	<u>*Обязательное мероприятие:</u> Участие в мероприятии «Школы успешного абитуриента», «Университетских встречах»... и др.	Количество мероприятий: ... Количество сделанных докладов: ... Количество привлеченных партнеров:	
5	Подготовка публикации в газете ПОЛИТЕХ	Количество публикаций:.. Объем публикации:...			
3.6. Развитие системы управления					
3.6.1. Разработка и внедрение принципов реализации проектного управления всех процессов в университете, включая проектный менеджмент в образовании					
1	<u>*Обязательное мероприятие:</u> Участие в мероприятиях Декады качества ИВГПУ	Количество мероприятий: ... Количество сделанных докладов:	
2	Участие в проектах по улучшению системы управления	Соавторство в разработке ... локальных нормативных актов Участие в ... внутренних аудитах СМК		...	
3.7. Развитие материально-технической базы и имущественного комплекса					
3.7.1. Ресурсное обеспечение образовательной, научно-исследовательской и инновационной деятельности					
1	Передача (внедрение) авторской инновационной разработки в учебный процесс	Одобрение НМС ИВГПУ: Наличие акта внедрения:			
Другие виды работ (по согласованию с руководителем темы, руководителем структурного подразделения, администрацией университета)					
1					
Всего часов:					

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 27 из 31

Преподаватель _____ *И.О.Ф.*

Индивидуальный план рассмотрен и одобрен на заседании кафедры _____ «___» _____ 20__ г., протокол № ____.

Заведующий кафедрой _____ *И.О.Ф.*

Отчет о выполнении индивидуального плана заслушан на заседании кафедры _____ «___» июня 20__ г., протокол № ____.

Заведующий кафедрой _____ *И.О.Ф.*

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 28 из 31

Приложение 2
Распределение времени на разделы ВКР в 2023-2024 учебном году

Направление, специальность, профиль подготовки	Наименование раздела ВКР	Код кафедры	Часов на обучающегося
05.03.06 Экология и природопользование	Основной (выпускающая кафедра)	ЕНиТБ	17,5
	Экономический	ОПГХ	0,5
07.03.01 Архитектура	Основной (выпускающая кафедра)	АиСМ	19
	Расчетно-конструкторский	АиСМ	1
	Технология строительного производства	АиСМ	1
	Экологический	ЕНиТБ	1
08.03.01 Строительство ПГСТ, ПГСК	Основной (выпускающая кафедра)	СиИС	17
	Безопасность жизнедеятельности и охрана окружающей среды	ЕНиТБ	0,5
	Экономический	ОПГХ	0,5
08.03.01 Строительство ТГВ, ВВ	Основной (выпускающая кафедра)	СиИС	16,5
	Безопасность жизнедеятельности и охрана окружающей среды	ЕНиТБ	0,5
	Экономический	ОПГХ	0,5
	Технология строительного производства	СиИС	0,5
08.03.01 Строительство АД	Основной (выпускающая кафедра)	ТАД	17,5
	Безопасность жизнедеятельности и охрана окружающей среды	ЕНиТБ	0,5
08.03.01 Строительство СМИК	Основной (выпускающая кафедра)	АиСМ	17,5
	Безопасность жизнедеятельности и охрана окружающей среды	ЕНиТБ	0,5
08.03.01 Строительство ЭУН	Основной (выпускающая кафедра)	ОПГХ	18
09.03.02 Информационные системы и технологии	Основной (выпускающая кафедра)	ИТиС	17
	Организационно-экономический	ИТиС	1
11.03.01 Радиотехника	Основной (выпускающая кафедра)	МиРЭ	16,5
	Безопасность и экологичность	ЕНиТБ	0,5
	Организационно-экономический	9-ОПГХ	1
15.03.02 Технологические машины и оборудование	Основной конструкторский	15-МиРЭ	13
	Основной технологический	15-МиРЭ	3,5
	Безопасность и экологичность	8-ЕНиТБ	0,5
	Организационно-экономический	ОПГХ	1

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 29 из 31

Направление, специальность, профиль подготовки	Наименование раздела ВКР	Код кафедры	Часов на обучающегося
15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств	Основной (выпускающая кафедра)	МиРЭ	16,5
	Безопасность и экологичность	ЕНиТБ	0,5
	Организационно-экономический	ОПГХ	1
20.03.01 Техносферная безопасность	Основной (выпускающая кафедра)	ЕНиТБ	18
21.03.02 Землеустройство и кадастры	Основной (выпускающая кафедра)	СиИС	18
22.03.01 Материаловедение и технологии материалов МТЭК, МТМ	Основной (выпускающая кафедра)	АиСМ	17,5
	Безопасность жизнедеятельности и охрана окружающей среды	ЕНиТБ	0,5
22.03.01 Материаловедение и технологии материалов МТМН	Основной (выпускающая кафедра)	МиРЭ	16,5
	Экономический	ОПГХ	1
	Безопасность жизнедеятельности и охрана окружающей среды	ЕНиТБ	0,5
23.03.01 Технология транспортных процессов ТТП, ТТПЛ	Основной (выпускающая кафедра)	ТАД	17,5
	Безопасность жизнедеятельности и охрана окружающей среды	ЕНиТБ	0,5
23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов	Основной (выпускающая кафедра)	ТАД	17,5
	Безопасность жизнедеятельности и охрана окружающей среды	ЕНиТБ	0,5
28.03.02 Наноинженерия	Основной (выпускающая кафедра)	ЕНиТБ	17
	Безопасность и экологичность	ЕНиТБ	1
29.03.02 Технологии и проектирование текстильных изделий ТТИЦ, ИТТ	Основной (выпускающая кафедра)	ТПТИ	16,5
	Безопасность и экологичность	ЕНиТБ	0,5
	Организационно-экономический	ОПГХ	1
29.03.05 Конструирование изделий легкой промышленности КИЛП, КИПД	Основной (выпускающая кафедра)	КШИ	17
	Безопасность жизнедеятельности и охрана окружающей среды	ЕНиТБ	0,5
	Экономический	ОПГХ	0,5
38.03.01 Экономика	Основной (выпускающая кафедра)	ОПГХ	18
38.03.02 Менеджмент	Основной (выпускающая кафедра)	ОПГХ	18
38.03.06 Торговое дело	Основной (выпускающая кафедра)	ОПГХ	18
38.03.07 Товароведение ТМЭ	Основной (выпускающая кафедра)	МТСМ	16
	Безопасность и экологичность	ЕНиТБ	0,5
	Организационно-экономический	ОПГХ	0,5

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 30 из 31

Направление, специальность, профиль подготовки	Наименование раздела ВКР	Код кафедры	Часов на обучающегося
	Сметно-финансовый	ОПГХ	1
43.03.01 Сервис	Основной (выпускающая кафедра)	ОПГХ	18
43.03.01 Сервис СКСТ	Основной (выпускающая кафедра)	ИТиС	18
54.03.01 Дизайн	Основной (выпускающая кафедра)	ДКТ	21
	Сметно-финансовый	ОПГХ	1
54.03.03 Искусство костюма и текстиля ДТ	Основной (выпускающая кафедра)	ДКТ	20
	Организационно-экономический	ОПГХ	1
	Технологический	ТПТИ	1
54.03.03 Искусство костюма и текстиля ДК	Основной (выпускающая кафедра)	ДКТ	20
	Организационно-экономический	ОПГХ	1
	Технологический	ДКТ	1
07.04.01 Архитектура	Основной (выпускающая кафедра)	АиСМ	22
08.04.01 Строительство МИМС, МЭРС	Основной (выпускающая кафедра)	СиИС	22
08.04.01 Строительство мЦУП	Основной (выпускающая кафедра)	ОПГХ	22
15.04.02 Технологические машины и оборудование мТМОИ	Основной (выпускающая кафедра)	МиРЭ	22
15.04.02 Технологические машины и оборудование мТМОЗ	Основной (выпускающая кафедра)	ЕНиТБ	22
15.04.04 Автоматизация технологических процессов и производств	Основной (выпускающая кафедра)	МиРЭ	22
22.04.01 Материаловедение и технологии материалов	Основной (выпускающая кафедра)	АиСМ	22
23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов	Основной (выпускающая кафедра)	ТАД	22
27.04.02 Управление качеством	Основной (выпускающая кафедра)	МТСМ	22
29.04.01 Технология изделий легкой промышленности	Основной (выпускающая кафедра)	ТШИ	22
29.04.02 Технологии и проектирование текстильных изделий	Основной (выпускающая кафедра)	ТПТИ	20
	Безопасность и экологичность	ЕНиТБ	1
	Организационно-экономический	ОПГХ	1

Ивановский государственный политехнический университет	Система менеджмента качества	И СМК ИВГПУ 8.3.2-01-2023
	ГОСТ Р ИСО 9001-2015	
	Инструкция	
	Нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых педагогическим составом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ивановский государственный политехнический университет» на 2023/24 учебный год	
		с. 31 из 31

Направление, специальность, профиль подготовки	Наименование раздела ВКР	Код кафедры	Часов на обучающегося
29.04.05 Конструирование изделий легкой промышленности	Основной (выпускающая кафедра)	КШИ	22
38.04.01 Экономика	Основной (выпускающая кафедра)	ОПГХ	22
20.05.01 Пожарная безопасность	Основной (выпускающая кафедра)	ЕНиТБ	19
	Организационно-экономический	ОПГХ	1
23.05.01 Подъемно-транспортные, строительные, дорожные средства и оборудование	Основной (выпускающая кафедра)	МиРЭ	15
	Основной технологический	МиРЭ	3,5
	Безопасность и экологичность	ЕНиТБ	0,5
	Организационно-экономический	ОПГХ	1