

УТВЕРЖДАЮ
**Председатель Первичной профсоюзной
организации работников Ивановского
государственного политехнического
университета профсоюза работников
народного образования и науки
Российской Федерации**



Т.Г. Барышева

« 15 » 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании материальной помощи членам Профсоюза
Первичной профсоюзной организации работников Ивановского
государственного политехнического университета профсоюза
работников народного образования и науки Российской Федерации**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение «Об оказании материальной помощи членам Профсоюза Первичной профсоюзной организации работников Ивановского государственного политехнического университета профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации» разработано в соответствии с Федеральными законами, законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 12.01.1996г. № 10-ФЗ, Уставом Профсоюза

работников народного образования и науки Российской Федерации, Положением о Первичной профсоюзной организации работников Ивановского государственного политехнического университета профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и размер оказания материальной помощи.

1.3. Размер оказываемой материальной помощи членам профсоюза определяется выборным коллегиальным профсоюзным органом.

1.4. Под материальной помощью следует понимать выплаты единовременного характера, предоставляемые в особых случаях по личному заявлению работника ИВГПУ - члена Профсоюза.

2. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

2.1. Материальная помощь оказывается за счет профсоюзных средств в соответствии со сметой профсоюзной организации.

2.2. Выплата материальной помощи членам профсоюза осуществляется

1) в связи с чрезвычайными обстоятельствами:

*в случае смерти члена профсоюза (члена семьи) в случае предоставления копии свидетельства о смерти и копий документов, подтверждающих родственные отношения - от 2000 рублей;

* при наступлении заболевания (хирургическая операция, стационарное лечение, длительное амбулаторное лечение, лечение и протезирование зубов) при предоставлении соответствующих подтверждающих документов, платежных документов и кассовых чеков - от 800 рублей;

*кражах и уничтожении имущества (стихийных бедствиях, пожарах и т.п.) и др. на основании справок из соответствующих органов - от 2000 рублей.

2) в связи с юбилейными датами (с 50 лет через каждый 5 лет) – 1000 рублей;

3) одному из родителей по случаю рождения ребенка при наличии копии свидетельства о рождении - 1500 рублей;

4) при вступлении в брак работника-члена профсоюза при наличии копии свидетельства о браке - от 1500 рублей.

2.3. Материальная помощь в связи с обстоятельствами, перечисленными в п. 2.2. оказывается, если обращение в Профком последовало не позднее 4 месяцев после наступления события.

2.4. Материальная помощь оказывается 1 раз в течение учебного года (за исключением экстренных случаев) и не может превышать 4000 рублей в год.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ЧЛЕНАМ ПРОФСОЮЗА

3.1. Основанием для оказания материальной помощи является заявление члена профсоюза, в котором указывается причина, по которой он обращается (приложение 1).

3.2. Решение об оказании материальной помощи и её размер определяет Профком. Основанием является выписка из протокола заседания Профкома с постановляющей частью.

3.3. В зависимости от причины обращения за материальной помощью предоставляются следующие документы:

3.3.1. В случае смерти члена профсоюза (члена семьи) - копия свидетельства о смерти и документ подтверждающий родство (копия свидетельства о браке, рождении). К членам семьи относятся родители, супруг(а), дети;

3.3.2. При наступлении заболевания (хирургическая операция, стационарное лечение, длительное амбулаторное лечение) - выписка из истории болезни или ходатайство профбюро или профгруппорга;

3.3.3. При хищении, повреждении или уничтожении имущества - справка органов законодательной или исполнительной власти;

3.3.4. В случае чрезвычайных обстоятельств - справки выданные органами местного самоуправления;

3.4. Материальная помощь не должна носить регулярный характер.

3.5. Профком вправе отказать в предоставлении материальной помощи, если нет соответствующих документов или по другим причинам. Профком должен сообщить члену профсоюза о причинах отказа в предоставлении материальной помощи.

3.6. Расходы на материальную помощь производятся в пределах суммы по статье «Материальная помощь» согласно смете, утвержденной выборным коллегиальным профсоюзным органом. Размер одной материальной помощи не ограничен и определяется решением коллегиального органа профсоюзной организации (Профкомом) в зависимости от причины обращения члена профсоюза за помощью в профсоюз.

3.7. Выплата материальной помощи конкретному лицу производится по платежным документам согласно порядку ведения кассовых операций.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения на заседании Профкома.

4.2. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения:

- при изменении финансового положения в ППО;
- по инициативе Профкома;

4.3. Все изменения и дополнения утверждаются решением Профкома работников ППО.

Приложение 1

Выделить материальную помощь
в размере _____ рублей.
решение Профкома от « _____ » __ 20 ____ г.
Протокол № _____

Председатель ППО работников

_____ **Барышева Т.Г.**

« ____ » _____ 20 ____ г.

**В Профсоюзный комитет
работников ИВГПУ
члена Общероссийского
Профсоюза образования,**

(должность, место работы)

(Ф.И.О.)

Заявление.

Прошу оказать мне материальную помощь, в
связи: _____

(указать причину)

К заявлению прилагаю _____

(наименование документа)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

(подпись)